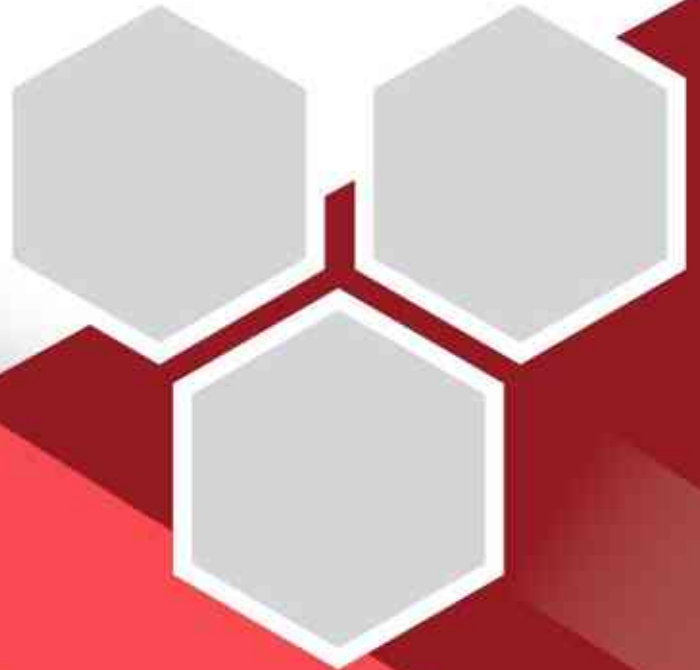




# ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะ เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565



## ปีงบประมาณ 2565



งานวิเคราะห์นโยบายและแผน  
สำนักปลัดฯ  
องค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะ  
โทรศัพท์ : 073-709885  
[WWW.BACHO.GO.TH](http://WWW.BACHO.GO.TH)



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะ  
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒ องค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะ จึงได้จัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยผ่านความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะ เมื่อคราวประชุมสมัยสามัญสมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ และได้รับอนุมัติจากนายอำเภอบาเจาะ เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๔ ตามหนังสืออำเภอบาเจาะ ที่ นธ ๐๐๒๓.๑๑/๓๓๒๐ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะ อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส จึงประกาศให้ใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ทั้งนี้ มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๔

(นายต่อฟ้า อูแล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะ

## คำนำ

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล ว่าด้วยเรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การบริหารส่วนตำบล นับว่ามีความสำคัญและมีความจำเป็นต่อการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลในการปฏิบัติภารกิจ เพื่อให้การบริการแก่ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย เนื่องจากจะต้องมีการจัดหารายได้ และใช้จ่ายเงินให้เกิดประโยชน์สูงสุดตามเจตนารมณ์หรือความต้องการของประชาชน ดังนั้น การที่จะดำเนินการในเรื่องนี้ให้ได้ดีนั้น ย่อมขึ้นอยู่กับการจัดทำข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลที่ดี ครอบคลุมในเรื่องต่าง ๆ เป็นสิ่งสำคัญ

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะ จึงได้มีการจัดทำข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขึ้น โดยอาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 มาตรา 87 ซึ่งในข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลฉบับนี้ จะมีการแยกรายละเอียดของงบประมาณรายจ่ายออกเป็น 4 ด้าน คือ ด้านการบริหารงานทั่วไป ด้านบริการชุมชนและสังคม ด้านการเศรษฐกิจ และด้านการดำเนินงานอื่น เป็นงบประมาณแบบสมดุล (รายรับเท่ากับรายจ่าย) และเป็นไปตามนโยบายและแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลที่ได้วางไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะ

พร้อมนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะ จึงหวังเป็นอย่างยิ่งว่า ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จะมีส่วนสำคัญเป็นอย่างยิ่งในการพัฒนาต่าง ๆ ของตำบลบาเจาะต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะ

## สารบัญ

	หน้า
<b>ส่วนที่ 1</b>	
-คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	1-4
<b>ส่วนที่ 2</b>	
-บันทึกหลักการและเหตุผล	6
-รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย	7-14
-ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	15-16
-รายงานประมาณการรายรับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	17-18
-รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	19-21
-รายงานประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	22-64
-รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	65-144
-ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย	145-174
<b>ส่วนที่ 3</b>	
<b>-ภาคผนวก</b>	
-สำเนารายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะ สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2562 เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2564	
-สำเนารายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะ สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2562 เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2564	
-ตารางคำนวณการตั้งงบประมาณรายจ่ายค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2565	
-ตารางคำนวณการตั้งงบประมาณรายจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ประจำปีงบประมาณ 2565	
-ตารางคำนวณการตั้งงบประมาณรายจ่ายหมวดเงินอุดหนุน ประจำปีงบประมาณ 2565	
-ตารางคำนวณการตั้งงบประมาณรายจ่ายค่าใช้จ่ายในการทัศนศึกษาดูงาน ประจำปีงบประมาณ 2565	
-ตารางคำนวณการตั้งงบประมาณรายจ่ายงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ 2565	

## คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

### ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะ

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ดังต่อไปนี้

#### 1. สถานะการคลัง

##### 1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ วันที่ 2 สิงหาคม พ.ศ. 2564 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 30,462,058.54 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 51,183,575.43 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 12,359,547.53 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อก่อนผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อก่อนผูกพัน จำนวน 1 โครงการ รวม 448,953.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

#### 2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

2.1 รายรับจริง จำนวน 26,021,892.75 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	33,812.54 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	687.00 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	109,945.65 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	14,136,235.56 บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	11,741,212.00 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 3,565,381.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 21,429,489.01 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	5,725,844.00 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	8,573,419.00 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	5,044,626.01 บาท
งบลงทุน	จำนวน	1,361,800.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	703,800.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	20,000.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 3,565,381.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 975,772.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

## คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะ

อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส

### 1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
<b>รายได้จัดเก็บเอง</b>			
หมวดภาษีอากร	33,812.54	161,000.00	41,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	687.00	25,850.00	12,900.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	109,945.65	120,000.00	80,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	0.00	21,000.00	18,000.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	0.00	500.00
<b>รวมรายได้จัดเก็บเอง</b>	<b>144,445.19</b>	<b>327,850.00</b>	<b>152,400.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดภาษีจัดสรร	14,136,235.56	15,007,000.00	15,008,000.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>14,136,235.56</b>	<b>15,007,000.00</b>	<b>15,008,000.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	11,741,212.00	12,000,000.00	13,584,600.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>11,741,212.00</b>	<b>12,000,000.00</b>	<b>13,584,600.00</b>
<b>รวม</b>	<b>26,021,892.75</b>	<b>27,334,850.00</b>	<b>28,745,000.00</b>

ค่าเฉลี่ยงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะ

อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	5,725,844.00	6,002,875.00	6,351,213.00
งบบุคลากร	8,573,419.00	9,355,560.00	11,202,580.00
งบดำเนินงาน	5,044,626.01	8,507,615.00	7,304,307.00
งบลงทุน	1,361,800.00	2,742,800.00	3,128,100.00
งบเงินอุดหนุน	703,800.00	706,000.00	738,800.00
งบรายจ่ายอื่น	20,000.00	20,000.00	20,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	21,429,489.01	27,334,850.00	28,745,000.00





ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะ

อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส

**บันทึกหลักการและเหตุผล**  
 ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะ  
 อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส

ด้าน	รวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	12,140,220
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	465,000
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	3,217,747
แผนงานสาธารณสุข	694,900
แผนงานสังคมสงเคราะห์	719,440
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	663,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	660,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	3,728,480
แผนงานการเกษตร	105,000
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	6,351,213
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>28,745,000</b>

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย  
องค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะ  
อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		6,351,213	6,351,213
งบกลาง		6,351,213	6,351,213

## แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร		5,464,740	262,800	1,639,960	385,320	7,752,820
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		1,707,120	0	0	0	1,707,120
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		3,757,620	262,800	1,639,960	385,320	6,045,700
งบดำเนินงาน		2,553,000	20,000	654,900	10,000	3,237,900
ค่าตอบแทน		497,000	0	150,900	0	647,900
ค่าใช้สอย		1,447,000	20,000	434,000	10,000	1,911,000
ค่าวัสดุ		318,000	0	70,000	0	388,000
ค่าสาธารณูปโภค		291,000	0	0	0	291,000
งบลงทุน		968,200	0	131,300	0	1,099,500
ค่าครุภัณฑ์		118,200	0	131,300	0	249,500
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		850,000	0	0	0	850,000
งบเงินอุดหนุน		30,000	0	0	0	30,000
เงินอุดหนุน		30,000	0	0	0	30,000
งบรายจ่ายอื่น		20,000	0	0	0	20,000
รายจ่ายอื่น		20,000	0	0	0	20,000
	รวม	9,035,940	282,800	2,426,160	395,320	12,140,220

## แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	รวม
งบดำเนินงาน		465,000	465,000
ค่าตอบแทน		20,000	20,000
ค่าใช้สอย		425,000	425,000
ค่าวัสดุ		20,000	20,000
	รวม	465,000	465,000

## แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม
งบบุคลากร		727,920	527,520	0	1,255,440
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		727,920	527,520	0	1,255,440
งบดำเนินงาน		253,000	693,407	292,500	1,238,907
ค่าตอบแทน		20,000	25,000	0	45,000
ค่าใช้สอย		213,000	277,575	292,500	783,075
ค่าวัสดุ		20,000	390,832	0	410,832
งบลงทุน		34,600	0	0	34,600
ค่าครุภัณฑ์		34,600	0	0	34,600
งบเงินอุดหนุน		0	688,800	0	688,800
เงินอุดหนุน		0	688,800	0	688,800
	รวม	1,015,520	1,909,727	292,500	3,217,747

## แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร		327,900	0	327,900
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	327,900	0	327,900
งบดำเนินงาน		27,000	340,000	367,000
	ค่าตอบแทน	12,000	120,000	132,000
	ค่าใช้สอย	15,000	200,000	215,000
	ค่าวัสดุ	0	20,000	20,000
	รวม	354,900	340,000	694,900

## แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร		637,440	0	637,440
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	637,440	0	637,440
งบดำเนินงาน		52,000	30,000	82,000
	ค่าตอบแทน	22,000	0	22,000
	ค่าใช้สอย	30,000	30,000	60,000
	รวม	689,440	30,000	719,440

## แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		663,000	663,000
	ค่าใช้จ่าย	663,000	663,000
	รวม	663,000	663,000

## แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		240,000	400,000	640,000
	ค่าใช้จ่าย	240,000	400,000	640,000
งบเงินอุดหนุน		20,000	0	20,000
	เงินอุดหนุน	20,000	0	20,000
	รวม	260,000	400,000	660,000



## แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร		1,228,980	0	1,228,980
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,228,980	0	1,228,980
งบดำเนินงาน		455,500	50,000	505,500
ค่าตอบแทน		125,000	0	125,000
ค่าใช้สอย		172,000	50,000	222,000
ค่าวัสดุ		158,500	0	158,500
งบลงทุน		1,144,000	850,000	1,994,000
ค่าครุภัณฑ์		1,144,000	0	1,144,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	850,000	850,000
	รวม	2,828,480	900,000	3,728,480

## แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน		105,000	105,000
ค่าใช้สอย		85,000	85,000
ค่าวัสดุ		20,000	20,000
	รวม	105,000	105,000

## ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะ

อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะ และโดยอนุมัติของนายอำเภอบาเจาะ

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2564 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 28,745,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน ทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 28,745,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	12,140,220
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	465,000
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	3,217,747
แผนงานสาธารณสุข	694,900
แผนงานสังคมสงเคราะห์	719,440
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	663,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	660,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	3,728,480
แผนงานการเกษตร	105,000
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	6,351,213
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>28,745,000</b>

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลบาเจาะปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลบาเจาะมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

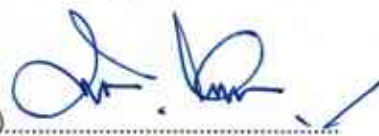
ประกาศ ณ วันที่ ..... 16 ก.ย. 2564 .....

(ลงนาม).....

(นายตอพา อุล)

ตำแหน่ง นายกองค้การบริหารส่วนตำบลบาเจาะ

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายวิชัย เพ็ญพัฒนากุล)  
นายอำเภอบาเจาะ

ตำแหน่ง นายอำเภอบาเจาะ

**รายงานประมาณการรายรับ**  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
องค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะ  
อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
<b>หมวดภาษีอากร</b>					
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	9,530.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีบำรุงท้องที่	10,916.62	33,757.03	11,000.00	0.00 %	11,000.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	0.00	55.51	150,000.00	-80.00 %	30,000.00
<b>รวมหมวดภาษีอากร</b>	<b>20,446.62</b>	<b>33,812.54</b>	<b>161,000.00</b>		<b>41,000.00</b>
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>					
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อ การโฆษณา	750.00	390.00	500.00	0.00 %	500.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	0.00	197.00	150.00	33.33 %	200.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	150.00	100.00	200.00	0.00 %	200.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	131,700.00	0.00	25,000.00	-52.00 %	12,000.00
<b>รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>	<b>132,600.00</b>	<b>687.00</b>	<b>25,850.00</b>		<b>12,900.00</b>
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>					
ดอกเบี้ย	118,312.89	109,945.65	120,000.00	-33.33 %	80,000.00
<b>รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>118,312.89</b>	<b>109,945.65</b>	<b>120,000.00</b>		<b>80,000.00</b>
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>					
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	0.00	0.00	3,000.00	-100.00 %	0.00

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	0.00	0.00	18,000.00	0.00 %	18,000.00
<b>รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>21,000.00</b>		<b>18,000.00</b>
<b>หมวดรายได้จากทุน</b>					
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	0.00	0.00	0.00	100.00 %	500.00
<b>รวมหมวดรายได้จากทุน</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		<b>500.00</b>
<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>					
ภาษีรถยนต์	177,943.09	177,306.66	177,000.00	0.00 %	177,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	10,143,931.03	9,424,186.74	10,000,000.00	0.00 %	10,000,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	1,416,519.17	1,418,145.58	1,500,000.00	0.00 %	1,500,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	45,619.60	42,807.25	50,000.00	0.00 %	50,000.00
ภาษีสรรพสามิต	3,451,660.34	3,011,565.51	3,200,000.00	0.00 %	3,200,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	33,624.57	31,820.12	40,000.00	0.00 %	40,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	30,334.72	26,738.56	30,000.00	3.33 %	31,000.00
เงินที่เก็บตามกฎหมายว่าด้วยอุทยานแห่งชาติ	2,192.12	1,857.04	3,000.00	0.00 %	3,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	1,371.00	1,779.00	2,000.00	0.00 %	2,000.00
ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	0.00	29.10	5,000.00	0.00 %	5,000.00
<b>รวมหมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>15,303,195.64</b>	<b>14,136,235.56</b>	<b>15,007,000.00</b>		<b>15,008,000.00</b>
<b>หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป</b>					
เงินอุดหนุนทั่วไป	11,425,661.00	11,741,212.00	12,000,000.00	13.21 %	13,584,600.00
<b>รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป</b>	<b>11,425,661.00</b>	<b>11,741,212.00</b>	<b>12,000,000.00</b>		<b>13,584,600.00</b>
<b>รวมทุกหมวด</b>	<b>27,000,216.15</b>	<b>26,021,892.75</b>	<b>27,334,850.00</b>		<b>28,745,000.00</b>

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะ

อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

28,745,000 บาท แยกเป็น

### รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	41,000 บาท
ภาษีบำรุงท้องที่	จำนวน	11,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะเก็บได้เท่าเดิม		
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	30,000 บาท
ประมาณการตามพระราชบัญญัติที่กำหนด และคาดว่าจะเก็บได้ลดลง		
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>	<b>รวม</b>	<b>12,900 บาท</b>
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	จำนวน	500 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะเก็บได้เท่าเดิม		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	200 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะเก็บได้มากกว่าเดิม		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	200 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะเก็บได้เท่าเดิม		
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	12,000 บาท
ประมาณการไว้น้อยกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะเก็บได้น้อยกว่าเดิม		

<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>รวม</b>	<b>80,000 บาท</b>
ดอกเบี้ยย	จำนวน	80,000 บาท
ประมาณการไว้น้อยกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารลดลง		
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>รวม</b>	<b>18,000 บาท</b>
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	18,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะเก็บได้เท่าเดิม		
<b>หมวดรายได้จากทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>500 บาท</b>
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	500 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะเก็บได้มากกว่าเดิม		

**รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>รวม</b>	<b>15,008,000 บาท</b>
ภาษีรถยนต์	จำนวน	177,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรเท่ากับปีที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	10,000,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรเท่ากับปีที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	1,500,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรเท่ากับปีที่ผ่านมา		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	50,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรเท่ากับปีที่ผ่านมา		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	3,200,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรเท่ากับปีที่ผ่านมา		



ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	40,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรเท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	31,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรมากกว่าปีที่ผ่านมา		
เงินที่เก็บตามกฎหมายว่าด้วยอุทยานแห่งชาติ	จำนวน	3,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรเท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	2,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรเท่ากับปีที่ผ่านมา		
ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	จำนวน	5,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรเท่ากับปีที่ผ่านมา		

**รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

<b>หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป</b>	<b>รวม</b>	<b>13,584,600 บาท</b>
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	13,584,600 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรมากกว่าปีที่ผ่านมา		

**รายงานประมาณการรายจ่าย**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะ**  
**อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	54,228	49,323	60,998	-9.83 %	55,000
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	2,298	2,195	2,500	1.16 %	2,529
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	3,177,100	3,259,400	3,719,480	2.16 %	3,800,000
เบี้ยยังชีพความพิการ	1,475,200	1,528,800	1,603,200	12.28 %	1,800,000
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	29,000	30,000	60,000	0 %	60,000
เงินสำรองจ่าย	380,693.3	631,500	410,000	-39.02 %	250,000
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	0	0	0	100 %	310,928
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น	0	72,144	0	100 %	72,756

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	148,356	152,482	306,697	-100 %	0
รวมงบกลาง	5,266,875.3	5,725,844	6,162,875		6,351,213
รวมงบกลาง	5,266,875.3	5,725,844	6,162,875		6,351,213
รวมงบกลาง	5,266,875.3	5,725,844	6,162,875		6,351,213
รวมแผนงานงบกลาง	5,266,875.3	5,725,844	6,162,875		6,351,213
แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	514,080	514,080	514,080	0 %	514,080
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	42,120	42,120	42,120	0 %	42,120
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	42,120	42,120	42,120	0 %	42,120
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	86,400	86,400	86,400	0 %	86,400

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,166,051	1,025,187	1,022,400	0 %	1,022,400
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</b>	<b>1,850,771</b>	<b>1,709,907</b>	<b>1,707,120</b>		<b>1,707,120</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	2,449,561	2,647,450	2,722,560	6.36 %	2,895,720
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	481,982	356,527	326,040	12.18 %	365,760
เงินประจำตำแหน่ง	157,613	168,000	252,000	-33.33 %	168,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	394,920	405,000	417,000	-36.32 %	265,560
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	115,920	105,840	95,280	-34.32 %	62,580
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>3,599,996</b>	<b>3,682,817</b>	<b>3,812,880</b>		<b>3,757,620</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>5,450,767</b>	<b>5,392,724</b>	<b>5,520,000</b>		<b>5,464,740</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	79,000	58,597	701,560	-57.24 %	300,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	10,000	-80 %	2,000
ค่าเช่าบ้าน	90,500	119,000	120,000	0 %	120,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เงินช่วยเหลือการศึกษามัธยมศึกษา					
เงินช่วยเหลือการศึกษามัธยมศึกษา ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	75,000
เงินช่วยเหลือการศึกษามัธยมศึกษา	7,400	15,550	50,000	-100 %	0
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>176,900</b>	<b>193,147</b>	<b>881,560</b>		<b>497,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าโฆษณาและเผยแพร่	18,160	0	20,000	50 %	30,000
ค่าจ้างเหมาบริการ	467,677	457,200	682,000	-19.06 %	552,000
ค่ารับวารสาร	7,300	0	10,000	0 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	31,575	25,710	26,000	130.77 %	60,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	164,811	190,808	360,000	-72.22 %	100,000
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง (กรณีครบวาระ หรือแทนตำแหน่งที่ว่าง)	0	0	0	100 %	350,000
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่าย ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้า รับการฝึกอบรมเบิกจ่าย	0	0	0	100 %	75,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการฝึกอบรมข้อมูลข่าวสารแก่บุคลากร และประชาชนในตำบล	19,350	19,350	20,000	0 %	20,000
โครงการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของ บุคลากรท้องถิ่น	246,860	248,240	190,830	-21.4 %	150,000
โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม	28,850	29,050	30,000	0 %	30,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	66,592	75,300	70,000	0 %	70,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>1,051,175</b>	<b>1,045,658</b>	<b>1,408,830</b>		<b>1,447,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	69,800	79,600	110,500	-18.55 %	90,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	100 %	10,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	30,000	5,575	20,000	0 %	20,000
วัสดุก่อสร้าง	0	0	0	100 %	10,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	40,000	0 %	40,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	81,953.83	74,974.18	80,000	0 %	80,000
วัสดุการเกษตร	0	0	0	100 %	10,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	100 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	30,250	25,680	40,000	27.5 %	51,000
วัสดุอื่น	0	0	0	100 %	2,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>212,003.83</b>	<b>185,829.18</b>	<b>290,500</b>		<b>318,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าไฟฟ้า	196,173.84	168,766	180,000	0 %	180,000
ค่าบริการโทรศัพท์	2,796.35	1,508.05	5,000	0 %	5,000
ค่าบริการไปรษณีย์	4,006	21,061.02	20,000	-50 %	10,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	81,840	85,230.11	86,000	0 %	86,000
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	0	0	0	100 %	10,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>284,816.19</b>	<b>276,565.18</b>	<b>291,000</b>		<b>291,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>1,724,895.02</b>	<b>1,701,199.36</b>	<b>2,871,890</b>		<b>2,553,000</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้สำนักงาน	0	0	3,500	-100 %	0
ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	0	0	0	100 %	21,000
ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน(ราคารวมค่าติดตั้ง) ขนาด 36000 BTU	0	0	0	100 %	46,100
ค่าจัดซื้อฉากันห้อง	0	0	31,500	-100 %	0
ค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน	0	0	0	100 %	23,600
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานแบบโต๊ะเหล็ก	0	12,600	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานสำหรับผู้บริหาร	0	27,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน(ราคารวม ค่าติดตั้ง) ขนาด 13,000 BTU	0	0	42,000	-100 %	0
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน(ราคารวม ค่าติดตั้ง) ขนาด 36,000 BTU	0	0	46,100	-100 %	0
โต๊ะทำงาน	0	0	6,300	-100 %	0
โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้สำหรับตำแหน่ง บริหาร	0	0	25,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 1	0	44,000	88,000	-100 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบ ฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer)	0	0	0	100 %	15,000
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติด ตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	8,600	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0	0	0	100 %	12,500
ค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์	0	7,600	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	15,000	-100 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>99,800</b>	<b>257,400</b>		<b>118,200</b>



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>					
ค่าติดตั้งระบบประปาและอุปกรณ์ ซึ่งเป็นการติดตั้งครั้งแรกในอาคารหรือสถานที่ราชการ พร้อมการก่อสร้าง หรือภายหลังการก่อสร้าง					
ติดตั้งระบบประปาและเครื่องกรองน้ำในอาคาร	0	0	384,000	-100 %	0
ค่าซื้อหรือแลกเปลี่ยนที่ดิน					
จัดซื้อที่ดิน	0	0	1,000,000	-100 %	0
<b>ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>					
โครงการปรับปรุงและตกแต่งภายในห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะ หมู่ที่ 7 บ้านดุกสุเหร่า ตำบลบาเจาะ	0	0	0	100 %	850,000
ต่อเติมและกันห้อง ณ ที่ทำการ อบต.บาเจาะ หมู่ที่ 7 บ้านดุกสุเหร่า กว้าง 2.80 เมตร ยาว 8.00 เมตร สูง 3.00 เมตร	0	0	157,000	-100 %	0
ปรับปรุงและซ่อมแซมห้องน้ำ ที่ทำการ อบต.บาเจาะ หมู่ที่ 7 บ้านดุกสุเหร่า กว้าง 3.50 เมตร ยาว 3.50 เมตร	0	0	142,000	-100 %	0
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,683,000</b>		<b>850,000</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>99,800</b>	<b>1,940,400</b>		<b>968,200</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	27,000	30,000	30,000	0 %	30,000
รวมเงินอุดหนุน	27,000	30,000	30,000		30,000
รวมงบเงินอุดหนุน	27,000	30,000	30,000		30,000
งบรายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น					
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจ้างองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลางมาดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการตามมิติการประเมินที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต.กำหนด	20,000	20,000	20,000	0 %	20,000
รวมรายจ่ายอื่น	20,000	20,000	20,000		20,000
รวมงบรายจ่ายอื่น	20,000	20,000	20,000		20,000
รวมงานบริหารทั่วไป	7,222,662.02	7,243,723.36	10,382,290		9,035,940

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งานวางแผนสถิติและวิชาการ					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	232,800
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	30,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>262,800</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>262,800</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าใช้สอย</b>					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	10,000
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย	0	0	0	100 %	10,000
<b>รวมค่าใช้สอย</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>20,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>20,000</b>
<b>รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>282,800</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งานบริหารงานคลัง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	858,180	1,028,919	1,110,480	10.22 %	1,224,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	156,240	152,587	160,000	0 %	160,000
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	165,000	170,880	177,720	3.51 %	183,960
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	24,000	24,000	24,000	25 %	30,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,245,420	1,418,386	1,514,200		1,639,960
รวมงบบุคลากร	1,245,420	1,418,386	1,514,200		1,639,960
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	97,650	275,684	424,500	-82.12 %	75,900
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	0 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	36,000	0	0	100 %	60,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	6,800	4,800	10,000	-100 %	0
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>140,450</b>	<b>280,484</b>	<b>439,500</b>		<b>150,900</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าโฆษณาและเผยแพร่	9,840	9,470	20,000	0 %	20,000
ค่าจ้างเหมาบริการ	179,613	176,501.65	216,000	8.33 %	234,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	39,344	166,580	150,000	-33.33 %	100,000
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย	0	0	0	100 %	50,000
โครงการจัดทำแผนที่ภาษี	0	0	670,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	26,541	9,420	30,000	0 %	30,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>255,338</b>	<b>361,971.65</b>	<b>1,086,000</b>		<b>434,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	29,890	29,750	27,000	11.11 %	30,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	17,910	18,610	33,000	21.21 %	40,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>47,800</b>	<b>48,360</b>	<b>60,000</b>		<b>70,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>443,588</b>	<b>690,815.65</b>	<b>1,585,500</b>		<b>654,900</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	0	0	0	100 %	14,000
ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน(ราคารวมติดตั้ง) ขนาด 36000 BTU	0	0	0	100 %	46,100
ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร ขนาด 4 ชั้น	10,000	10,000	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบ 2 บาน	0	0	0	100 %	11,800
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน	12,600	6,300	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล	22,000	0	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ 1*(จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0	0	0	100 %	22,000
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล*	0	0	0	100 %	22,000
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	8,000	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์	0	2,600	2,600	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	0	5,000	5,000	-100 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 KVA	0	0	0	100 %	11,600
ค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์	3,800	0	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่อง คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งาน ประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มี ลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย	0	0	0	100 %	3,800
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2*(จอแสดงผลไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 30,000 บาท	0	0	30,000	-100 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่1*(จอแสดงภาพไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 22,000 บาท	0	0	44,000	-100 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>48,400</b>	<b>31,900</b>	<b>81,600</b>		<b>131,300</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>48,400</b>	<b>31,900</b>	<b>81,600</b>		<b>131,300</b>
<b>รวมงานบริหารงานคลัง</b>	<b>1,737,408</b>	<b>2,141,101.65</b>	<b>3,181,300</b>		<b>2,426,160</b>
<b>งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	355,320

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	30,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>385,320</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>385,320</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	5,000
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย	0	0	0	100 %	5,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>10,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>10,000</b>
<b>รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>395,320</b>
<b>รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป</b>	<b>8,960,070.02</b>	<b>9,384,825.01</b>	<b>13,563,590</b>		<b>12,140,220</b>



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
แผนงานการรักษาความสงบภายใน					
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	18,800	11,200	89,000	-77.53 %	20,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>18,800</b>	<b>11,200</b>	<b>89,000</b>		<b>20,000</b>
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าโฆษณาและเผยแพร่	0	2,400	10,000	-50 %	5,000
ค่าจ้างเหมาบริการ	276,000	242,000	288,000	4.17 %	300,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการตั้งจุดตรวจบริการประชาชนช่วงเทศกาลต่าง ๆ	11,240	5,620	20,000	0 %	20,000
โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	199,900	200,000	60,000	66.67 %	100,000
<b>รวมค่าใช้สอย</b>	<b>487,140</b>	<b>450,020</b>	<b>378,000</b>		<b>425,000</b>
ค่าวัสดุ					
วัสดุเครื่องแต่งกาย	75,000	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
วัสดุเครื่องดับเพลิง	20,000	19,600	20,000	0 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	95,000	19,600	20,000		20,000
รวมงบดำเนินงาน	600,940	480,820	487,000		465,000
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง					
ค่าจัดซื้อข้อมแยกดับเพลิง	0	12,500	0	0 %	0
ครุภัณฑ์อื่น					
ค่าจัดซื้อแผงกันจราจรแบบสามเหลี่ยม	0	22,000	22,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	34,500	22,000		0
รวมงบลงทุน	0	34,500	22,000		0
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	600,940	515,320	509,000		465,000
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	600,940	515,320	509,000		465,000
<b>แผนงานการศึกษา</b>					
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	339,540	404,988	581,460	7.65 %	625,920

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	25,260	27,871	48,000	25 %	60,000
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>406,800</b>	<b>474,859</b>	<b>671,460</b>		<b>727,920</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>406,800</b>	<b>474,859</b>	<b>671,460</b>		<b>727,920</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	6,000	6,968	24,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	10,000	-50 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	36,000	0	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	15,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	4,800	6,900	10,000	-100 %	0
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>46,800</b>	<b>13,868</b>	<b>44,000</b>		<b>20,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าโฆษณาและเผยแพร่	70,500	70,500	71,000	0 %	71,000
ค่าจ้างเหมาบริการ	72,000	66,000	72,000	0 %	72,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	7,500	30,000	0 %	30,000
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย	0	0	0	100 %	30,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	3,200	7,800	10,000	0 %	10,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>145,700</b>	<b>151,800</b>	<b>183,000</b>		<b>213,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	10,000	10,000	10,000	0 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	10,000	0 %	10,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>10,000</b>	<b>10,000</b>	<b>20,000</b>		<b>20,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>202,500</b>	<b>175,668</b>	<b>247,000</b>		<b>253,000</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	0	0	0	100 %	7,000
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน	0	0	0	100 %	12,600
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด 800 VA	0	0	0	100 %	5,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1*(จอแสดงภาพไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 22,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง	0	0	22,000	-100 %	0
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์( Ink Tank Printer) ราคา 7,500 บาท จำนวน 1 เครื่อง	0	0	7,500	-100 %	0
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาว ดำ(18หน้า/นาทื) ราคา 2,600 บาท จำนวน 1 เครื่อง	0	0	2,600	-100 %	0
ฉลากกัน จำนวน 4 ชุด ราคาชุดละ 3,500 บาท	0	0	14,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	0	100 %	10,000
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>46,100</b>		<b>34,600</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>					
ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ					
โครงการติดตั้งกันสาด ณ ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กบ้านป้อเจ้าะ ตำบลบาเจาะ อำเภอบา เจาะ จังหวัดนราธิวาส	0	0	75,000	-100 %	0
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>75,000</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>121,100</b>		<b>34,600</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	609,300	650,527	1,039,560		1,015,520
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	246,360	256,800	275,300	4.26 %	287,040
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	24,000	24,000	24,000	25 %	30,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	161,880	167,640	174,360	3.51 %	180,480
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	24,000	24,000	24,000	25 %	30,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	456,240	472,440	497,660		527,520
รวมงบบุคลากร	456,240	472,440	497,660		527,520
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	12,000	12,000	12,000	-100 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	25,000
รวมค่าตอบแทน	12,000	12,000	12,000		25,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าโฆษณาและเผยแพร่	0	0	5,000	0 %	5,000
ค่าจ้างเหมาบริการ	60,000	55,000	72,000	0 %	72,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	3,680	7,500	25,000	-40 %	15,000
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับบริการฝึกอบรมเบิกจ่าย	0	0	0	100 %	10,000
โครงการปฐมนิเทศเด็กเล็กและผู้ปกครองศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบือเจ้าชะ	0	9,960	10,000	0 %	10,000
โครงการเปิดโลกกว้างสู่การเรียนรู้	0	0	10,000	100 %	20,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	204,570	148,980	170,060	-20.28 %	135,575
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	5,400	10,000	0 %	10,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>268,250</b>	<b>226,840</b>	<b>302,060</b>		<b>277,575</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	0	0	5,000	300 %	20,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	3,000	12,094.4 %	365,832

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าอาหารเสริม (นม)	402,683.08	371,743	365,995	-100 %	0
รวมค่าวัสดุ	402,683.08	371,743	378,995		390,832
รวมงบดำเนินงาน	682,933.08	610,583	693,055		693,407
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการอาหารกลางวัน	717,000	653,800	676,000	1.89 %	688,800
รวมเงินอุดหนุน	717,000	653,800	676,000		688,800
รวมงบเงินอุดหนุน	717,000	653,800	676,000		688,800
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	1,856,173.08	1,736,823	1,866,715		1,909,727



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งานศึกษาไม่กำหนดระดับ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการจัดการเรียนการสอนอ่านอัลกุรอาน หลักสูตรกัรออาตี	202,500	81,000	81,000	150 %	202,500
โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการเรียนการสอนอัลกุรอาน หลักสูตรกัรออาตี	89,950	0	90,000	0 %	90,000
รวมค่าใช้จ่าย	292,450	81,000	171,000		292,500
รวมงบดำเนินงาน	292,450	81,000	171,000		292,500
รวมงานศึกษาไม่กำหนดระดับ	292,450	81,000	171,000		292,500
รวมแผนงานการศึกษา	2,757,923.08	2,468,350	3,077,275		3,217,747
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	297,900
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	30,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		327,900

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รวมงบบุคลากร	0	0	0		327,900
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	100 %	2,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	10,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>12,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	100 %	5,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	5,000
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย	0	0	0	100 %	5,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>15,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>27,000</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>354,900</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	120,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0		120,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าโฆษณาและเผยแพร่	0	0	10,000	-100 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	20,000	0 %	20,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	0	0	0	100 %	42,000
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร	19,650	9,950	100	19,900 %	20,000
โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี	0	0	0	100 %	36,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้า ด้านภีษมะเรีงเด้านม	0	0	2,000	2,000 %	42,000
โครงการอบรมให้ความรู้การกำจัดขยะมูล ฝอย	9,645	19,350	20,000	0 %	20,000
โครงการอบรมให้ความรู้โรคติดต่อและไม่ ติดต่อ	0	0	20,000	0 %	20,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>29,295</b>	<b>29,300</b>	<b>72,100</b>		<b>200,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	0	20,000	0 %	20,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>20,000</b>		<b>20,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>29,295</b>	<b>29,300</b>	<b>92,100</b>		<b>340,000</b>
<b>รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</b>	<b>29,295</b>	<b>29,300</b>	<b>92,100</b>		<b>340,000</b>
<b>รวมแผนงานสาธารณสุข</b>	<b>29,295</b>	<b>29,300</b>	<b>92,100</b>		<b>694,900</b>
<b>แผนงานสังคมสงเคราะห์</b>					
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	402,720
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	0	0	0	100 %	38,880

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	165,840
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	30,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>637,440</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>637,440</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	100 %	2,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	20,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>22,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	15,000
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย	0	0	0	100 %	15,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>30,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>52,000</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>689,440</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนสำหรับผู้ประสบสาธารณภัย	0	0	250,000	-100 %	0
โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ผู้พิการและด้อยโอกาส	0	0	30,000	0 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	280,000		30,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	280,000		30,000
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	0	0	280,000		30,000
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	0	0	280,000		719,440
แผนงานเคหะและชุมชน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	151,100	382,170	216,130	-100 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	10,000	24,000	48,000	-100 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	17,500	42,000	42,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	286,920	297,000	309,000	-100 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	79,920	69,840	59,280	-100 %	0
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>545,440</b>	<b>815,010</b>	<b>674,410</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>545,440</b>	<b>815,010</b>	<b>674,410</b>		<b>0</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	14,500	18,000	24,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	-100 %	0
ค่าเช่าบ้าน	25,000	60,000	5,000	-100 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	3,400	6,800	10,000	-100 %	0
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>42,900</b>	<b>84,800</b>	<b>44,000</b>		<b>0</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าโฆษณาและเผยแพร่	0	0	5,000	-100 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการ	102,000	66,000	102,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	3,500	17,000	20,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	6,850	7,100	30,000	-100 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>112,350</b>	<b>90,100</b>	<b>157,000</b>		<b>0</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	9,900	9,900	10,000	-100 %	0
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	97,713	0	10,000	-100 %	0
วัสดุก่อสร้าง	67,814	5,730	20,000	-100 %	0
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	10,000	-100 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	48,240	42,420	40,000	-100 %	0
วัสดุสำรวจ	0	0	10,000	-100 %	0
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>223,667</b>	<b>58,050</b>	<b>100,000</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>378,917</b>	<b>232,950</b>	<b>301,000</b>		<b>0</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร	0	10,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์สำรวจ					
กล้องระดับ ขนาดกำลังขยาย 30 เท่า ราคา 34,000 บาท	0	0	34,000	-100 %	0



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	0	11,600	5,800	-100 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 2*(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 30,000 บาท	0	0	30,000	-100 %	0
ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน(OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย	0	0	3,800	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	21,600	73,600		0
รวมงบลงทุน	0	21,600	73,600		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	924,357	1,069,560	1,049,010		0
งานไฟฟ้าและประปา					
งบดำเนินงาน					
ค่าวัสดุ					
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	96,700	40,000	-100 %	0
รวมค่าวัสดุ	0	96,700	40,000		0
รวมงบดำเนินงาน	0	96,700	40,000		0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก สายคูคู สุเหร่า-ทุ่งนา หมู่ที่ 7	1,017,000	0	0	0 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	1,017,000	0	0		0
รวมงบลงทุน	1,017,000	0	0		0
รวมงานไฟฟ้าและประปา	1,017,000	96,700	40,000		0
รวมแผนงานเคหะและชุมชน	1,941,357	1,166,260	1,089,010		0
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการค่ายเยาวชนต้นแบบต้านภัยยาเสพติด	99,575	98,400	30,000	166.67 %	80,000
โครงการชุมชนसानใจ ห่วงใยผู้สูงอายุและผู้ พิการ	36,630	40,000	30,000	0 %	30,000
โครงการทัศนศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาทักษะผู้ นำกลุ่มสตรี	99,990	79,470	3,000	2,566.67 %	80,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการทำดีเพื่อพ่อ	19,750	0	0	100 %	20,000
โครงการปกป้องสถาบันของชาติ	0	0	0	100 %	20,000
โครงการประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	0	0	0	100 %	10,000
โครงการประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี	18,750	0	0	0 %	0
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติฯ	0	0	0	100 %	200,000
โครงการฝึกอบรมสัมมนาเพื่อเพิ่มศักยภาพผู้สูงอายุ	0	29,000	0	0 %	0
โครงการเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19(COVID-19)	0	0	0	100 %	20,000
โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	0	0	16,000	25 %	20,000
โครงการเรียนรู้สิทธิหน้าที่การปกครองตามระบอบประชาธิปไตย	0	19,750	20,000	0 %	20,000
โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน	0	0	0	100 %	10,000
โครงการส่งเสริมอาชีพกลุ่มสตรี	0	0	0	100 %	38,000
โครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ	0	0	0	100 %	20,000
โครงการสานสัมพันธ์สายใยรัก สร้างครอบครัวอบอุ่น ชุมชนเข้มแข็ง	0	29,000	0	100 %	30,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมเด็ก ด้อยโอกาสตำบลบาเจาะ	49,600	49,600	50,000	0 %	50,000
โครงการออกหน่วย อบรมเคลื่อนที่บริการ ประชาชน	0	0	0	100 %	15,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>324,295</b>	<b>345,220</b>	<b>149,000</b>		<b>663,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>324,295</b>	<b>345,220</b>	<b>149,000</b>		<b>663,000</b>
<b>รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน</b>	<b>324,295</b>	<b>345,220</b>	<b>149,000</b>		<b>663,000</b>
<b>รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</b>	<b>324,295</b>	<b>345,220</b>	<b>149,000</b>		<b>663,000</b>
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งานกีฬาและนันทนาการ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการแข่งขันกีฬา อบรม.บาเจาะด้านภัย ยาเสพติด	119,995	0	22,000	354.55 %	100,000
โครงการแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วม แข่งขันกีฬา	0	0	30,000	0 %	30,000
โครงการตาดูกาสัมพันธ์	110,000	110,000	110,000	0 %	110,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>229,995</b>	<b>110,000</b>	<b>162,000</b>		<b>240,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>229,995</b>	<b>110,000</b>	<b>162,000</b>		<b>240,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการกิจกรรมทางกีฬาและนันทนาการ	20,000	20,000	0	100 %	20,000
รวมเงินอุดหนุน	20,000	20,000	0		20,000
รวมงบเงินอุดหนุน	20,000	20,000	0		20,000
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	249,995	130,000	162,000		260,000
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการถ่ายทอดภูมิปัญญาท้องถิ่นจากผู้รู้สู่เด็กและเยาวชน	0	0	20,000	0 %	20,000
โครงการบรรยายธรรมสัญจร	59,930	37,350	50,000	0 %	50,000
โครงการเมล็ดสัมพันธ์ อบต.บาเจาะ	199,750	199,750	180,000	-55.56 %	80,000
โครงการรอมฎอนสัมพันธ์ตำบลบาเจาะ	179,950	0	160,000	-62.5 %	60,000
โครงการวัฒนธรรมประจำตำบลบาเจาะ	0	0	50,000	-80 %	10,000
โครงการสืบสานประเพณีอาซูรอสัมพันธ์	0	29,970	0	0 %	0
โครงการอบรมจริยธรรมภาคฤดูร้อน	284,850	124,350	250,000	-40 %	150,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
จัดงานประเพณีวัฒนธรรม(อาซูรอสัมพันธ์)	0	0	30,000	0 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	724,480	391,420	740,000		400,000
รวมงบดำเนินงาน	724,480	391,420	740,000		400,000
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	724,480	391,420	740,000		400,000
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	974,475	521,420	902,000		660,000
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	727,140
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	60,000
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	0	100 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	319,920
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	79,920
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		1,228,980
รวมงบบุคลากร	0	0	0		1,228,980

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	20,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	100 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	100 %	60,000
เงินช่วยเหลือการศึกษามุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษามุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	40,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>125,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	100 %	5,000
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	0	100 %	77,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	20,000
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับบริการฝึกอบรมเบิกจ่าย	0	0	0	100 %	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	100 %	50,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>172,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	0	0	0	100 %	25,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	100 %	50,000
วัสดุก่อสร้าง	0	0	0	100 %	20,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	100 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	100 %	48,500
วัสดุสำรวจ	0	0	0	100 %	10,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>158,500</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>455,500</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	0	0	0	100 %	3,500
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน	0	0	0	100 %	6,300
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
ค่าจัดซื้อรถบรรทุก(ดีเซล)	0	0	0	100 %	1,092,000



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สำหรับ ประมวลผลแบบที่ 2*(จอแสดงภาพไม่น้อย กว่า 19 นิ้ว)	0	0	0	100 %	30,000
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาว ดำ ( 18 หน้า/นาที)	0	0	0	100 %	2,600
ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด 1 KVA	0	0	0	100 %	5,800
ค่าจัดซื้อโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับ เครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก แบบลิขสิทธิ์การใช้งานประเภทติด ตั้งมาจากโรงงาน(OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง ตามกฎหมาย	0	0	0	100 %	3,800
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>1,144,000</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>1,144,000</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>2,828,480</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งานก่อสร้าง					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างสำรวจออกแบบหรือควบคุมการก่อสร้าง	0	0	100,000	-50 %	50,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>100,000</b>		<b>50,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>100,000</b>		<b>50,000</b>
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าชดเชยผลอาสิน					
ค่าชดเชยค่างานสิ่งก่อสร้าง แบบปรับราคาได้	0	0	200,000	-75 %	50,000
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
โครงการก่อสร้างรั้วคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมประตูทางเข้า บริเวณที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะ หมู่ที่ 7 บ้านดุกุสุเหรา ตำบลบาเจาะ	0	0	750,000	-100 %	0
โครงการถมดินเพื่อก่อสร้างลานกีฬาเอนกประสงค์ บริเวณที่ดินองค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะ (โครงการต่อเนื่อง) ณ บ้านดุกุสุเหรา หมู่ที่ 7	0	1,174,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณที่ทำกา รองค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะ หมู่ที่ 7 บ้านดุกสุหร่า ตำบลบาเจาะ	0	0	0	100 %	800,000
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อ พัก สายอัดต่อฮีริยะห์(หลังปอเนาะ) หมู่ที่ 3 บ้านดุก ตำบลบาเจาะ	0	0	450,000	-100 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	1,174,000	1,400,000		850,000
รวมงบลงทุน	0	1,174,000	1,400,000		850,000
รวมงานก่อสร้าง	0	1,174,000	1,500,000		900,000
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	0	1,174,000	1,500,000		3,728,480
แผนงานการเกษตร					
งานส่งเสริมการเกษตร					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการเกษตรพอเพียง	59,950	59,950	0	100 %	50,000
โครงการปลูกป่าต้นถาวรโลกร้อนเฉลิม พระเกียรติ	0	19,500	0	100 %	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการปลูกหญ้าแฝกตามแนวพระราชดำริ	19,500	19,500	0	100 %	15,000
รวมค่าใช้จ่าย	79,450	98,950	0		85,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุการเกษตร	0	0	10,000	100 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	10,000		20,000
รวมงบดำเนินงาน	79,450	98,950	10,000		105,000
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	79,450	98,950	10,000		105,000
รวมแผนงานการเกษตร	79,450	98,950	10,000		105,000
รวมทุกแผนงาน	20,934,680.4	21,429,489.01	27,334,850		28,745,000

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะ

อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 28,745,000 บาท แยกเป็น

### แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	6,351,213 บาท
งบกลาง	รวม	6,351,213 บาท
งบกลาง	รวม	6,351,213 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	55,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมสำหรับนายจ้างในอัตราร้อยละ 5 พร้อมกับหักค่าตอบแทนของพนักงานจ้างส่งเป็นเงินสมทบในอัตราเดียวกันด้วย โดยให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 ปรากฏในแผนงานงบกลาง

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	2,529 บาท
-------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 ในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้าง โดยประมาณทั้งปี ปรากฏในแผนงานงบกลาง

<p>เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ สำหรับผู้ที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 ปรากฏในแผนงานงบกลาง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 133 ลำดับที่ 2 (แบบ ผ.02)</p>	<p>จำนวน 3,800,000 บาท</p>
<p>เบี้ยยังชีพความพิการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้พิการ สำหรับผู้ที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559 ปรากฏในแผนงานงบกลาง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 133 ลำดับที่ 3 (แบบ ผ.02)</p>	<p>จำนวน 1,800,000 บาท</p>
<p>เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพสำหรับผู้ป่วยเอดส์ที่ได้รับการรับรองและวินิจฉัยจากแพทย์ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ปรากฏในแผนงานงบกลาง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 133 ลำดับที่ 1 (แบบ ผ.01)</p>	<p>จำนวน 60,000 บาท</p>

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินจำเป็นเร่งด่วนหรือบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน ซึ่งไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้า เช่น การเกิดสาธารณภัยต่าง ๆ

เช่น อุทกภัย อัคคีภัย วิกฤติภัย เป็นต้น ในเขตพื้นที่รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559 ปรากฏในแผนงานงบกลาง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

### รายการตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	310,928 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) เพื่อเป็นหลักประกันในการจ่ายสิทธิประโยชน์ข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่พ้นหรือออกจากราชการและมีสิทธิได้รับเงินบำเหน็จบำนาญ โดยคำนวณจากประมาณการรายรับตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ทุกหมวด ทุกประเภท โดยไม่ต้องนำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้ทศให้และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ องค์การบริหารส่วนตำบลให้จ่ายในอัตราร้อยละ 2 การคำนวณส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ถ้ามีเศษของบาทให้ปัดทิ้ง ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546
- 3) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 31 ลงวันที่ 21 ตุลาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564



<p>เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของเงินที่ได้รับการจัดสรรจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนการให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 ข้อ 8 (2) ประกาศในแผนงานงบบุคลากร</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 134 ลำดับที่ 4 (แบบ ผ.02)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p>	<p>จำนวน</p> <p>72,756 บาท</p>
--	--------------------------------

#### แผนงานบริหารงานทั่วไป

<p>งานบริหารทั่วไป</p>	<p>รวม</p> <p>9,035,940 บาท</p>
<p>งบบุคลากร</p>	<p>รวม</p> <p>5,464,740 บาท</p>
<p>เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</p>	<p>รวม</p> <p>1,707,120 บาท</p>
<p>เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของผู้บริหาร ได้แก่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 ราย รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 ราย</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p>	<p>จำนวน</p> <p>514,080 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของผู้บริหาร ได้แก่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 ราย รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 ราย</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p>	<p>จำนวน</p> <p>42,120 บาท</p>

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษของผู้บริหาร ได้แก่ นายก องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 ราย รองนายกองค์การ บริหารส่วนตำบล จำนวน 2 ราย ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล จำนวน 1 ราย ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,022,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล บาเจาะ ได้แก่ ประธานสภาฯ จำนวน 1 ราย รองประธาน สภาฯ จำนวน 1 ราย สมาชิกสภาฯ จำนวน 10 ราย และ เลขานุการสภาฯ จำนวน 1 ราย ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่ว ไป</p>		
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>3,757,620 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,895,720 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงาน ส่วนตำบล ประกอบด้วย ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รองปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วน ตำบล นักจัดการงานทั่วไป เจ้าพนักงานธุรการ นักทรัพยากร บุคคลและนิติกร เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่ว ไป</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	365,760 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ประกอบ ด้วย เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้ แก่ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ จังหวัดชายแดนใต้ เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) ค่าตอบแทน พิเศษรายเดือนให้แก่ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เป็น ต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		

<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p>	จำนวน	168,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ประกอบด้วย ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเกษตร พนักงานขับรถยนต์ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p>	จำนวน	265,560 บาท
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานจ้าง ประกอบด้วย เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนใต้ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p>	จำนวน	62,580 บาท
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,553,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>497,000 บาท</b>
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	300,000 บาท
<p>(1) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง</p> <p>จำนวน 50,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ค่าตอบแทนให้แก่นักเรียน นักศึกษาที่ช่วยปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลในช่วงปิดภาคเรียนและวันหยุด ค่าตอบแทนคณะกรรมการหรือเงินอื่นใดเกี่ยวกับการสอบแข่งขัน สอบคัดเลือก ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์</p>		

ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี  
แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลง  
วันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น  
เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงาน  
ส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ  
.ศ. 2557

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท  
0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ  
, ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลัก  
เกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็น  
กรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงาน  
ส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท  
0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง  
ปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์  
ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือก  
ตั้ง จำนวน 250,000 บาท

โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ใน  
การเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ปรากฏในแผน  
งานบริหารทั่วไป

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ  
. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้  
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหาร  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4) ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้  
บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ซึ่งจำเป็นต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและวันหยุด ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p>	จำนวน	2,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกำหนด ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p>	จำนวน	120,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหารท้องถิ่นและพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกจ่ายเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบกำหนด ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p>	จำนวน	75,000 บาท
<p><b>ค่าใช้จ่าย</b></p>	<b>รวม</b>	<b>1,447,000 บาท</b>
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>ค่าโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำวารสาร แผ่นพับ โปสเตอร์ ป้ายประชาสัมพันธ์ บอร์ดหรือแผงปิดประกาศ ค่าล้างอัดขยายรูปภาพ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ในสื่อประเภทต่าง ๆ เช่น ทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ สื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p>	จำนวน	30,000 บาท

<p>ค่าจ้างเหมาบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ทำการอย่างใดอย่างหนึ่งที่เป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าจ้างเหมาบริการแม่บ้าน ค่าจ้างเหมาบริการผู้รักษาความปลอดภัย ค่าจ้างเหมาบริการผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล ค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป ค่าจ้างเหมาบริการนักรักษาการโรง และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ค่าจ้างเหมาบริการดูแล ปรับปรุง (Update) เว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะ และค่าจ้างเหมาบริการหรือจ้างทำของอื่น ๆ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p>	<p>จำนวน</p> <p>552,000 บาท</p>
<p>ค่ารับวารสาร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่ารับวารสารต่าง ๆ หนังสือพิมพ์รายวัน หนังสือทางวิชาการต่าง ๆ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)</li> <li>2. ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการ ระหว่างการรับเสด็จ ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จ พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์</li> <li>3. ค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระจเขาดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับอนุสาวรีย์ หรือการใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรม เฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่างๆ</li> <li>4. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและให้หมายความรวมถึง การประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นต้น การประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้ ต้องเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์</li> </ol>	<p>จำนวน</p> <p>60,000 บาท</p>

ประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุมไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน ดังนี้

- 4.1 การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน
- 4.2 การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ กระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4.3 การประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการสภาท้องถิ่น
- 4.4 การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชน หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
- 4.5 การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4.6 การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน
- 4.7 การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ กรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นการมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
6. ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี/ราชพิธีต่างๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์เชิญชวนหรืออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนเพื่อมาร่วมงานรัฐพิธีและพระราชพิธีต่างๆ
7. ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ
  - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
    - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
    - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง หรือผู้ที่ได้รับอนุญาตและมีคำสั่งให้ไปปฏิบัติราชการในองค์การบริหารส่วนตำบล โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ และค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป		
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง (กรณีครบวาระหรือแทนตำแหน่งที่ว่าง)	จำนวน	350,000 บาท



เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารหรือสมาชิกสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล กรณีครบวาระหรือแทนตำแหน่งที่  
ว่าง เช่น ค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการต่าง ๆ เจ้าหน้าที่รักษา  
ความปลอดภัย อนุกรรมการผู้ช่วยเหลือการเลือกตั้ง การปฏิบัติ  
งานนอกเวลาราชการ ค่าวิทยากร ค่าไปรษณีย์ ค่าจัดสถานที่ ค่า  
เดินทางไปราชการ ค่าบัตรเลือกตั้ง ค่าพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิ  
เลือกตั้ง ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าป้าย ค่าจัดทำบอร์ด  
ประชาสัมพันธ์ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป  
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหาร  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2562  
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3635  
ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561  
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 135  
ลำดับที่ 1 (แบบ ผ.02)

ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่อ จำนวน 75,000 บาท  
อย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย

เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนอง  
เดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของ  
คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงาน  
ส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับ  
อนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึก  
อบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการ  
ฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ  
และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตาม  
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนงานบริหาร  
ทั่วไป

<p>โครงการฝึกอบรมข้อมูลข่าวสารแก่บุคลากรและประชาชนในตำบล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมข้อมูลข่าวสารแก่บุคลากรและประชาชนในตำบล เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าป้าย ค่าวัสดุ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 163 ลำดับที่ 3 (แบบ ผ.02)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรท้องถิ่น เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ ค่าของที่ระลึก ค่าป้าย เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 162 ลำดับที่ 1 (แบบ ผ.02)</p>	จำนวน	150,000 บาท
<p>โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 160 ลำดับที่ 15 (แบบ ผ.02)</p>	จำนวน	30,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินต่าง ๆ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>318,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	90,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานและอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น เครื่องเขียน แบบพิมพ์ต่าง ๆ ปากกา กระดาษ แฟ้ม ดินสอ ซองจดหมาย ตรายาง ธงชาติ หมึกพิมพ์ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้าและวิทยุทุกชนิด เช่น หลอดไฟฟ้า บัลลาร์ด สตาร์ทเตอร์ และวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้าอื่น ๆ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน น้ำยาเช็ดกระจก น้ำยาล้างห้องน้ำ น้ำยาดับกลิ่น แก้วน้ำ จาน ช้อน กระดาษชำระ น้ำดื่มและอื่น ๆ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างทุกชนิด เช่น ฝ่อน ตะปู ปูน ทราย ไม้ แปรงทาสี ท่อประปา เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน น้ำมันเบรก และอื่น ๆ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		

<p><b>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง และน้ำมันอื่น ๆ เป็นต้น สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล เครื่องตัดหญ้า เครื่องสูบน้ำ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p>	จำนวน	80,000 บาท
<p><b>วัสดุการเกษตร</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น เคียว สปริงเกิลเลอร์ (Sprinkler) จอบหมุน จานพรวน ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ และอื่น ๆ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p><b>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ फिल्म เมมโมรีการ์ด फिल्मสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วิดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้าง อัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน และอื่น ๆ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p><b>วัสดุคอมพิวเตอร์</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกปริ้นเตอร์ แผ่นดิสก์ แป้นพิมพ์ เม้าส์ โปรแกรมและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p>	จำนวน	51,000 บาท
<p><b>วัสดุอื่น</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ๆ เช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแส หัววาล์วเปิด - ปิด และอื่น ๆ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p>	จำนวน	2,000 บาท
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>291,000 บาท</b>
<p><b>ค่าไฟฟ้า</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงานที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล ระบบกระจายเสียงไร้สาย ไฟฟ้าสาธารณะในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p>	จำนวน	180,000 บาท

<p>ค่าบริการโทรศัพท์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำนักงานที่ใช้ในการติดต่อราชการ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าบริการไปรษณีย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการจัดส่งเอกสารทางไปรษณีย์ ค่าจัดซื้อดวงตราไปรษณียากร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกิดขึ้น เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม การใช้ระบบอินเทอร์เน็ต เช่น ค่าจดทะเบียน Domain name www.bacho.go.th ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ การติดต่อสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรายเดือน เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p>	จำนวน	86,000 บาท
<p>ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง (ระบบCLOUD, HOSTING) เพื่อใช้ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะ และการสร้างการรับรู้สู่ชุมชนในระดับพื้นที่โดยมีการบริหารจัดการข้อมูลข่าวสาร เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อสร้างการรับรู้สู่ประชาชนโดยตรงและติดตามการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร เพื่อให้ข้อมูลเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p>	จำนวน	10,000 บาท

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>968,200 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>118,200 บาท</b>
<b>ครุภัณฑ์สำนักงาน</b>		
<b>ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>21,000 บาท</b>
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน แบบมีล้อเลื่อน ปรับระดับสูง  ต่ำได้ ราคา 3,500 บาทจำนวน 6 ตัว ปรากฏในแผนงานบริหาร  ทั่วไป</p> <p>    -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ  การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย  ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
<b>ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน(ราคารวมค่าติดตั้ง) ขนาด</b>	<b>จำนวน</b>	<b>46,100 บาท</b>
<b>36000 BTU</b>		
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน(ราคารวม  ค่าติดตั้ง) ขนาด 36,000 BTU ราคา 46,100 บาท จำนวน 1  เครื่อง ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน  ดังนี้</p> <p>    -ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 36,000 บีทียู  -ราคาที่กำหนดเป็นราคารวมค่าติดตั้ง  -เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่  เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์  อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5  -ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่ง  ความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน  -มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์  -การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศอื่น ๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจาก  การพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควร  พิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตาม  ฤดูกาล (SEER) สูงกว่า  -การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ</p> <p>(1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อ</p>		

ทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟ

ยาวไม่เกิน 15 เมตร

-ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ(กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ)

(1) ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน

-ขนาดไม่ต่ำกว่า 13,000 บีทียู 4,000 บาท

-ขนาดไม่ต่ำกว่า 40,000 บีทียู 5,500 บาท

(2) ชนิดตู้ตั้งพื้น

-ขนาดไม่ต่ำกว่า 33,000 บีทียู 5,000 บาท

-ขนาดไม่ต่ำกว่า 42,000 บีทียู 6,000 บาท

(3) ชนิดติดผนัง

-ขนาด 12,000 – 24,000 บีทียู 3,000 บาท

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน

จำนวน

23,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน ราคา 5,900

บาท จำนวน 4 หลัง ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป โดยมี

คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

-มีมือจับชนิดบิด

-มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น

-คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึง หมึกพิมพ์(Ink Tank Printer)	จำนวน	15,000 บาท
---	-------	------------



เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา 7,500 บาท จำนวน 2 เครื่อง ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

-เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน

-เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก

พิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

-มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)

-มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)

-สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้

-มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi

-มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

-สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

-สามารถทำสำเนาสูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา

-สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้

-มีถาดใส่กระดาษไม่น้อยกว่า 100 แผ่น

-สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 12,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA

ราคา 2,500 บาท จำนวน 5 เครื่อง

ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

-มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)

-สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>850,000 บาท</b>
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
โครงการปรับปรุงและตกแต่งภายในห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะ หมู่ที่ 7 บ้านดุกุสุเหร่า ตำบลบาเจาะ	จำนวน	850,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างโครงการปรับปรุงและตกแต่งห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะ หมู่ที่ 7 บ้านดุกุสุเหร่า ตำบลบาเจาะ (รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะกำหนด) งบประมาณ 850,000 บาท</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน</li> <li>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 11 ลำดับที่ 7 (แบบ ผ.02)</li> <li>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ul>		

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้องค์การบริหารส่วนตำบลบาละเหนือ ตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2562 ข้อ 19 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(2561-2565) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 2</p>		
<b>งบรายจ่ายอื่น</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
<b>รายจ่ายอื่น</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
รายจ่ายอื่น		
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจ้างองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลางมาดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการตามมติการประเมินที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต.กำหนด	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่องค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลางในการดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการจากองค์การบริหารส่วนตำบลบาละเจาะ ตามโครงการประเมินความพึงพอใจ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 169 ลำดับที่ 15 (แบบ ผ.02)</p>		

<b>งานวางแผนสถิติและวิชาการ</b>	<b>รวม</b>	<b>282,800 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>262,800 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>262,800 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	232,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ประกอบด้วย เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนใต้ เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับพนักงานส่วนตำบล หรือผู้ที่ได้รับอนุญาตและมีคำสั่งให้ไปปฏิบัติราชการในองค์การบริหารส่วนตำบล โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ และค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		

ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่อ จำนวน 10,000 บาท  
 อย่างเป็นทางการอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย

เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของพนักงานส่วนตำบล หรือบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ปฏิบัติงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,426,160 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,639,960 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,639,960 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,224,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ประกอบด้วย ผู้อำนวยการกองคลัง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี นักวิชาการจัดเก็บรายได้ เจ้าพนักงานพัสดุ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	160,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ประกอบด้วย เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนใต้ เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ผู้อำนวยการกองคลัง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	183,960 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานจ้าง ประกอบด้วย เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนใต้ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>654,900 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>150,900 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	75,900 บาท
<p>เพื่อจ่ายเงินค่าตอบแทนพิเศษให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตามคำสั่งผู้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกำหนด ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล  
ที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกำหนด ปรากฏในแผนงานบริหาร  
งานทั่วไป

## ค่าใช้จ่ายสอย

<b>รวม</b>	<b>434,000 บาท</b>
------------	--------------------

## รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	20,000 บาท
--------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำวารสาร แผ่นพับ โปสเตอร์ ป้ายประชา  
สัมพันธ์ บอร์ดหรือแผงปิดประกาศ ค่าล้างอัดขยายรูปภาพ ค่า  
ถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาและเผย  
แพร่ในสื่อประเภทต่าง ๆ เช่น ทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ สื่อ  
สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	234,000 บาท
-------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ทำการอย่างใดอย่างหนึ่งที่เป็น  
ประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าจ้างเหมาบริการ  
คนงานทั่วไป และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ค่าจ้างเหมาบริการ  
หรือจ้างทำของอื่น ๆ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่ว  
ไป

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย  
จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	100,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับพนักงาน  
ส่วนตำบลและพนักงานจ้าง หรือผู้ที่ได้รับอนุญาตและมีคำสั่งให้  
ไปปฏิบัติราชการในองค์การบริหารส่วนตำบล โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ย  
เลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่า  
อากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน  
และค่าลงทะเบียนต่าง ๆ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหาร  
งานทั่วไป



ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่อ จำนวน 50,000 บาท  
 อย่างเป็นทางการให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย

เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างเป็นทางการให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง หรือบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ ข้าราชการและพนักงานส่วนตำบล ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินต่าง ๆ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

**ค่าวัสดุ** **รวม** **70,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุและอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น เครื่องเขียน แบบพิมพ์ต่าง ๆ

ปากกา กระดาษ แฟ้ม ซองจดหมาย ตรายาง เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกปริ้นเตอร์ แผ่นดิสก์ โปรแกรมต่าง ๆ แป้นพิมพ์ เม้าส์ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>131,300 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>131,300 บาท</b>
<b>ครุภัณฑ์สำนักงาน</b>		
<b>ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>14,000 บาท</b>
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน แบบมีล้อเลื่อน ปรับระดับสูง  ต่ำได้ ราคา 3,500 บาทจำนวน 4 ตัว ปรากฏในแผนงานบริหาร  ทั่วไป</p> <p>    -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ  การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย  ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
<b>ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน(ราคารวมติดตั้ง) ขนาด</b>	<b>จำนวน</b>	<b>46,100 บาท</b>
<b>36000 BTU</b>		
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน(ราคารวม  ค่าติดตั้ง) ขนาด 36,000 BTU ราคา 46,100 บาท จำนวน 1  เครื่อง ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน  ดังนี้</p> <p>    -ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 36,000 บีทียู  -ราคาที่กำหนดเป็นราคารวมค่าติดตั้ง  -เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่  เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์  อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5  -ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่ง  ความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน  -มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์  -การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศอื่น ๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจาก  การพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควร  พิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตาม  ฤดูกาล (SEER) สูงกว่า  -การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ</p> <p>(1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อ</p>		

ทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟ

ยาวไม่เกิน 15 เมตร

-ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ(กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ)

(1) ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน

-ขนาดไม่ต่ำกว่า 13,000 บีทียู 4,000 บาท

-ขนาดไม่ต่ำกว่า 40,000 บีทียู 5,500 บาท

(2) ชนิดตู้ตั้งพื้น

-ขนาดไม่ต่ำกว่า 33,000 บีทียู 5,000 บาท

-ขนาดไม่ต่ำกว่า 42,000 บีทียู 6,000 บาท

(3) ชนิดติดผนัง

-ขนาด 12,000 – 24,000 บีทียู 3,000 บาท

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบ 2 บาน

จำนวน

11,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน ราคา 5,900

บาท จำนวน 2 หลัง ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป โดยมี

คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

-มีมือจับชนิดบิด

-มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น

-คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ 1\*(จอแสดง ภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 22,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ 1\*(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 22,000

บาท จำนวน 1 เครื่อง ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย

-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 9 MB

-มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

- 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
- 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
- 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

-มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

-มีแป้นพิมพ์และเมาส์

-มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ  
การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล*	จำนวน	22,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน  
ประมวลผล\* ราคา 22,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง ปรากฏในแผน  
งานบริหารทั่วไป โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกน  
หลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่าง  
หนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมใน  
ระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB ต้องมีความเร็ว  
สัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.3 GHz และมีหน่วย  
ประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อย  
กว่า 10 แกน หรือ

2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมใน  
ระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB ต้องมีความเร็ว  
สัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.8 GHz และมีเทคโนโลยี  
เพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการ  
ประมวลผลสูง

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่  
น้อยกว่า 8 GB

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อย  
กว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อย  
กว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

-มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel  
และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

-มีช่องเชื่อมต่อ(Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อย  
กว่า 3 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)  
แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1

ช่อง

-สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi(IEEE 802.11b, g, n, ac)  
และ Bluetooth

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ  
การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 KVA	จำนวน	11,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA ราคา 5,800 บาท จำนวน 2 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 1 kVA (600 Watts)</li> <li>-สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที</li> </ul> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

ค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจาก โรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย	จำนวน	3,800 บาท
--	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบลิขสิทธิ์การใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน(OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ราคา 3,800 บาทต่อชุด จำนวน 1 ชุด ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	395,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	385,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	385,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	355,320 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับ นักตรวจสอบภายใน ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ประกอบด้วย เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนใต้ เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่ นักตรวจสอบภายใน เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับพนักงานส่วนตำบลหรือผู้ที่ได้รับอนุญาตและมีคำสั่งให้ไปปฏิบัติราชการให้องค์การบริหารส่วนตำบล โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ และค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย	จำนวน	5,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของพนักงานส่วนตำบลหรือบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป</p>		



แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	465,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	465,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	20,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการ การชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	425,000 บาท
<p>    รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>		
ค่าโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำวารสาร แผ่นพับ โปสเตอร์ ป้ายประชาสัมพันธ์ บอร์ดหรือแผงปิดประกาศ ค่าล้างอัดขยายรูปภาพ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ในสื่อประเภทต่าง ๆ เช่น ทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ สื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน</p>		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	300,000 บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ทำการอย่างใดอย่างหนึ่งที่เป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (ปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย) และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย เป็นต้น ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน</p>		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>โครงการตั้งจุดตรวจบริการประชาชนช่วงเทศกาลต่าง ๆ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตั้งจุดตรวจบริการประชาชนช่วงเทศกาลต่าง ๆ เช่น ค่าป้าย ค่าเดินท์ ค่าวัสดุ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 มาตรา 16 (30)</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 135 ลำดับที่ 2 (แบบ ผ.02)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) หลักสูตรทบทวน เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการรถยนต์โดยสาร ค่าป้าย ค่าสถานที่ ค่าที่พัก ค่าวัสดุอุปกรณ์ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 137 ลำดับที่ 1 (แบบ ผ.02)</p>	จำนวน	100,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง สายฉีดน้ำดับเพลิง เป็นต้น ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน</p>		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,015,520 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>727,920 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>727,920 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	625,920 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ประกอบด้วย ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ นักวิชาการศึกษา เป็นต้น ปรากฏในแผนงานการศึกษา</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ประกอบด้วย เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนใต้ เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) เป็นต้น ปรากฏในแผนงานการศึกษา</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>253,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตามคำสั่งผู้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ปรากฏในแผนงานการศึกษา</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกำหนด ปรากฏในแผนงานการศึกษา</p>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>213,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	71,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำวารสาร แผ่นพับ โปสเตอร์ ป้ายประชาสัมพันธ์ บอร์ดหรือแผงปิดประกาศ ค่าล้างอัดขยายรูปภาพ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ในสื่อประเภทต่าง ๆ เช่น ทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ สื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานการศึกษา</p>		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	72,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ทำการอย่างใดอย่างหนึ่งที่เป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย เป็นต้น ปรากฏในแผนงานการศึกษา</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง หรือผู้ที่ได้รับอนุญาตและมีคำสั่งให้ไปปฏิบัติราชการในองค์การบริหารส่วนตำบล โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าลงทะเบียนต่าง ๆ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานการศึกษา</p>		

ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่อ จำนวน 30,000 บาท  
 อย่างเป็นทางการให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างเป็นทางการให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของพนักงานส่วนตำบล หรือบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ปฏิบัติงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนงานการศึกษา

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินต่าง ๆ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ปรากฏในแผนงานการศึกษา

**ค่าวัสดุ** **รวม** **20,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุและอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น เครื่องเขียน แบบพิมพ์ต่าง ๆ

ปากกา กระดาษ แฟ้ม ซองจดหมาย ตรายาง เป็นต้น ปรากฏในแผนงานการศึกษา

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกปริ้นเตอร์ แผ่น

ดิสก์ โปรแกรมต่าง ๆ แป้นพิมพ์ เม้าส์ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานการศึกษา

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>34,600 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>34,600 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	จำนวน	7,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน แบบมีล้อเลื่อน ปรับระดับสูง ต่ำได้ ราคา 3,500 บาทจำนวน 2 ตัว ปรากฏในแผนงานการ ศึกษา</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน	จำนวน	12,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน แบบโต๊ะเหล็ก ขนาดไม่น้อย กว่า 5 ฟุต พร้อมกระจก ราคา 6,300 บาท จำนวน 2 ตัว ปรากฏ ในแผนงานการศึกษา</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่ สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนว ทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการ จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>		

## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด 800 VA	จำนวน	5,000 บาท
--	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA

ราคา 2,500 บาท จำนวน 2 เครื่อง

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

-มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)

-สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

ปรากฏในแผนงานปรากฏในแผนงานการศึกษา

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	10,000 บาท
----------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินต่าง ๆ ให้

สามารถใช้งานได้ตามปกติ ปรากฏในแผนงานการศึกษา

<b>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>	<b>รวม</b>	<b>1,909,727 บาท</b>
--	------------	----------------------

<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>527,520 บาท</b>
------------------	------------	--------------------

<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>527,520 บาท</b>
------------------------------	------------	--------------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	287,040 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงาน

ส่วนตำบล ประกอบด้วย ครูผู้ดูแลเด็ก เป็นต้น ปรากฏในแผนงาน

การศึกษา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ประกอบ

ด้วย เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้

แก่ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่

จังหวัดชายแดนใต้ เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) เป็น

ต้น ปรากฏในแผนงานการศึกษา

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	180,480 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง ประกอบด้วย ผู้ดูแลเด็ก เป็นต้น ปรากฏในแผนงานการศึกษา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานจ้าง ประกอบด้วย เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนใต้ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานการศึกษา		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>693,407 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>25,000 บาท</b>
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ		
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกำหนด ปรากฏในแผนงานการศึกษา		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>277,575 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำวารสาร แผ่นพับ โปสเตอร์ ป้ายประชาสัมพันธ์ บอร์ดหรือแผงปิดประกาศ ค่าล้างอัดขยายรูปภาพ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ในสื่อประเภทต่าง ๆ เช่น ทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ สื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานการศึกษา		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	72,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ทำการอย่างใดอย่างหนึ่งที่เป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าจ้างเหมาบริการนักการภารโรงของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบือเจ้า และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย เป็นต้น ปรากฏในแผนงานการศึกษา		



รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	15,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง หรือผู้ที่ได้รับอนุญาตและมีคำสั่งให้ไปปฏิบัติราชการในองค์การบริหารส่วนตำบล โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าลงทะเบียนต่าง ๆ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานการศึกษา

ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่อ อย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของพนักงานส่วนตำบล หรือบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนงานการศึกษา

โครงการปฐมนิเทศเด็กเล็กและผู้ปกครองศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านป้อ เจ้าชะ	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปฐมนิเทศเด็กเล็กและผู้ปกครองศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านป้อเจ้าชะ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าวิทยากร เป็นต้น ปรากฏในแผนงานการศึกษา

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 113 ลำดับที่ 21 (แบบ ผ.02)

<p>โครงการเปิดโลกกว้างสู่การเรียนรู้</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเปิดโลกกว้างสู่การเรียนรู้ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการรถยนต์โดยสาร เป็นต้น ปรากฏในแผนงานการศึกษา</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 113 ลำดับที่ 22 (แบบ ผ.02)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านป้อเจ้าชะ หมู่ที่ 1 (สังกัดกรมพัฒนาชุมชนเดิม) โดยจัดสรรเป็นจำนวนเงิน 135,575 บาท ให้เด็กเล็กตามข้อมูลจำนวนเด็ก ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2564 จำนวน 17 คน ปรากฏในแผนงานการศึกษา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.ค่าจัดการเรียนการสอน ประกอบด้วย สื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษาและเครื่องเล่นพัฒนาการเด็ก เป็นต้น จำนวน 17 คน อัตราคนละ 1,700 บาท/ปี จำนวนเงิน 28,900 บาท</li> <li>2.ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 17 คน 245 วัน อัตราวันละ 20 บาท จำนวนเงิน 87,465 บาท</li> <li>3.ค่าหนังสือเรียน จำนวน 17 คน อัตราคนละ 200 บาท/ปี จำนวนเงิน 3,400 บาท</li> <li>4.ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน 17 คน อัตราคนละ 200 บาท/ปี จำนวนเงิน 3,400 บาท</li> <li>5.ค่าเครื่องแบบ จำนวน 17 คน อัตราคนละ 430 บาท/ปี จำนวนเงิน 7,310 บาท</li> </ol>	จำนวน	135,575 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินต่าง ๆ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ปรากฏในแผนงานการศึกษา</p>	จำนวน	10,000 บาท

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>390,832 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุและอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น เครื่องเขียน แบบพิมพ์ต่าง ๆ</p> <p>ปากกา กระดาษ แฟ้ม ซองจดหมาย ตรายาง เป็นต้น ปรากฏในแผนงานการศึกษา</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้าและวิทยุทุกชนิด เช่น หลอดไฟฟ้า บัลลาร์ด สตาร์ทเตอร์ และวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้าอื่น ๆ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานการศึกษา</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	365,832 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เครื่องใช้ต่าง ๆ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น แปรง ไม้กวาด ถังขยะ น้ำยาล้างห้องน้ำ น้ำยาดับกลิ่น น้ำยาล้างจาน เป็นต้น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับ</p> <p>-โรงเรียนบ้านดุกู (โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)) จัดสรรให้เด็กนักเรียนชั้นอนุบาลถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 ตามข้อมูลจำนวนเด็กนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2564 จำนวน 164 คน ๆ ละ 7.37 บาท 260 วัน</p> <p>-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบือเจ้าะ หมู่ที่ 1 (สังกัดกรมพัฒนาชุมชนเดิม) จัดสรรให้เด็กเล็กตามข้อมูลจำนวนเด็ก ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2564 จำนวน 17 คน ๆ ละ 7.37 บาท 260 วัน</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 113 ลำดับที่ 20 (แบบ ผ.02)</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561</p>		

- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบเงินอุดหนุน	รวม	688,800 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	688,800 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการอาหารกลางวัน	จำนวน	688,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้โรงเรียนบ้านดุกู โครงการอาหารกลางวัน สำหรับเด็กนักเรียนชั้นอนุบาลถึงประถมศึกษาปีที่ 1-6 ตามข้อมูลจำนวนเด็กนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2562 จำนวน 164 คน 200 วัน อัตราวันละ 21 บาท/คน ปรากฏในแผนงานการศึกษา</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 112 ลำดับที่ 19 (แบบ ผ.02)</p>		
งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม	292,500 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	292,500 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	292,500 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดการเรียนการสอนอ่านอัลกุรอาน หลักสุนทรกীরออาดี	จำนวน	202,500 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการเรียนการสอนอ่านอัลกุรอาน หลักสุนทรกীরออาดี เช่น ค่าวิทยากร เป็นต้นปรากฏในแผนงานการศึกษา

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 109 ลำดับที่ 12 (แบบ ผ.02)

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการเรียนการสอนอัลกุรอาน หลักสุนทรกীরออาดี	จำนวน	90,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการเรียนการสอนอัลกุรอาน หลักสุนทรกীরออาดี เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าคู่มือฝึกอบรม ค่าวัสดุ ค่าป้าย เป็นต้น ปรากฏในแผนงานการศึกษา

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 107 ลำดับที่ 9 (แบบ ผ.02)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	354,900 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>327,900 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>327,900 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	297,900 บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับ เจ้าพนักงานสาธารณสุข เป็นต้น ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่ เจ้าพนักงานสาธารณสุข ประกอบด้วย เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนใต้ เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) เป็นต้น ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>27,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>12,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000 บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามคำสั่งผู้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข</p>		
<b>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</b>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกจ่ายเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบกำหนด ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข</p>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>15,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำวารสาร แผ่นพับ โปสเตอร์ ป้ายประชาสัมพันธ์ บอร์ดหรือแผงปิดประกาศ ค่าล้างอัดขยายรูปภาพ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ในสื่อประเภทต่าง ๆ เช่น ทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ สื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับพนักงานส่วนตำบล หรือผู้ที่ได้รับอนุญาตและมีคำสั่งให้ไปปฏิบัติราชการในองค์การบริหารส่วนตำบล โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ และค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน เป็นต้น ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข</p>		
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของพนักงานส่วนตำบล หรือบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข</p>		

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	340,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	340,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการงานที่เสียไปให้แก่อาสาสมัคร  
 บริหารท้องถิ่น หรือค่าใช้จ่ายในลักษณะเดียวกันกับค่าตอบแทน  
 หรือค่าป่วยการให้กับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กร  
 บริหารส่วนตำบลบาเจาะ จำนวน 120,000 บาท ปรากฏใน  
 แผนงานสาธารณสุข

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ . 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้  
 แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น  
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกจ่าย พ.ศ. 2562
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 3811  
 ลงวันที่ 25 มิถุนายน 2562 เรื่อง ระเบียบกระทรวง  
 มหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครอง  
 ส่วนท้องถิ่นและการเบิกจ่าย พ.ศ. 2562
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 6290  
 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2562 เรื่อง การกำหนดหลักสูตรที่เกี่ยวกับ  
 การดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาวและหลักเกณฑ์ วิธี  
 การ เงื่อนไข อัตราค่าตอบแทนและการจ่ายค่าตอบแทนของอาสา  
 สมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 0803  
 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2562
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 2318  
 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564



<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>200,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
<b>ค่าจ้างเหมาบริการ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>20,000 บาท</b>
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ทำการอย่างใดอย่างหนึ่งที่เป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าจ้างเหมาบริการฉีดพ่นหมอกควัน ค่าจ้างเหมาบริการสำรวจข้อมูลจำนวนสุนัขและแมว และจ้างเหมาบริการอื่น ๆ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรยายจ่ายอื่น ๆ		
<b>โครงการการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี</b>	<b>จำนวน</b>	<b>42,000 บาท</b>
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 121 ลำดับที่ 20 (แบบ ผ.02)</p>		
<b>โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร</b>	<b>จำนวน</b>	<b>20,000 บาท</b>
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าวัสดุ ค่าวิทยากร เป็นต้น ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 128 ลำดับที่ 16 (แบบ ผ.02)</p>		

โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one จำนวน 36,000 บาท  
(ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตน  
ราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี

ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี  
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์และแก้ไข  
ปัญหายาเสพติด to be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นใน  
ชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนา  
พรรณวดี เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่า  
วิทยากร เป็นต้น ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข  
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ  
. 2557  
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 122  
ลำดับที่ 22 (แบบ ผ.02)

โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรราชวชิรเมธี จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานพระราช  
ปณิธานสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรราชวชิรเมธี เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหาร  
ว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ เป็นต้น ปรากฏใน  
แผนงานสาธารณสุข  
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ  
. 2557  
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 121  
ลำดับที่ 21 (แบบ ผ.02)

<p>โครงการอบรมให้ความรู้การกำจัดขยะมูลฝอย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้การกำจัดขยะมูลฝอย เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าวัสดุ ค่าวิทยากร เป็นต้น ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 150 ลำดับที่ 1 (แบบ ผ.02)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการอบรมให้ความรู้โรคติดต่อและไม่ติดต่อ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้โรคติดต่อและไม่ติดต่อ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าวัสดุ ค่าวิทยากร เป็นต้น ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 115 ลำดับที่ 5 (แบบ ผ.02)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ทุกชนิด เช่น น้ำยา ฉีดพ่นหมอกควัน ทราเยอะเบท วัคซีนป้องกันโรคพร้อมวัสดุ อุปกรณ์ในการฉีด และอื่น ๆ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข</p>		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	689,440 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	637,440 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	637,440 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	402,720 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ประกอบด้วย นักพัฒนาชุมชน เป็นต้น ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	38,880 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่ นักพัฒนาชุมชน ประกอบด้วย เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนใต้ เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) เป็นต้น ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	165,840 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน เป็นต้น ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน ประกอบด้วย เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนใต้ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์		
<b>งบดำเนินงาน</b>	รวม	52,000 บาท
<b>ค่าตอบแทน</b>	รวม	22,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตามคำสั่งผู้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ปรากฏในแผนสังคมสงเคราะห์		

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล  
ที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกำหนด ปรากฏในแผนงานสังคม  
สงเคราะห์

## ค่าใช้จ่าย

	รวม	30,000 บาท
--	-----	------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย  
จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	15,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับพนักงาน  
ส่วนตำบลและพนักงานจ้าง หรือผู้ที่ได้รับอนุญาตและมีคำสั่งให้  
ไปปฏิบัติราชการให้องค์การบริหารส่วนตำบล โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ย  
เลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่า  
อากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนาม  
บิน และค่าลงทะเบียนต่าง ๆ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานสังคม  
สงเคราะห์

ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่อ อย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย	จำนวน	15,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนอง  
เดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของ  
พนักงานส่วนตำบล หรือบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดิน  
ทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดู  
งาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนา  
องค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก  
อบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผน  
งานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	30,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ผู้พิการและด้อยโอกาส	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ผู้พิการและด้อยโอกาส เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเดินทาง ค่าวิทยากร ค่าป้าย เป็นต้น ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 139 ลำดับที่ 2 (แบบ ผ.02)

#### แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	663,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	663,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	663,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการค่ายเยาวชนชนต้นแบบต้านภัยยาเสพติด	จำนวน	80,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการค่ายเยาวชนต้นแบบต้านภัยยาเสพติด เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าจ้างเหมาบริการรถยนต์โดยสาร ค่าวิทยากร ค่าป้าย เป็นต้น ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 130 ลำดับที่ 23 (แบบ ผ.02)

<p>โครงการชุมชนसानใจ ห่วงใยผู้สูงอายุและผู้พิการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการชุมชนसानใจ ห่วงใยผู้สูงอายุและผู้พิการ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าป้าย ค่าเดินท์ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 124 ลำดับที่ 6 (แบบ ผ.02)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการทัศนศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาทักษะผู้นำกลุ่มสตรี</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการทัศนศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาทักษะผู้นำกลุ่มสตรี เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าจ้างเหมาบริการรถยนต์โดยสาร ค่าวิทยากร ค่าป้าย เป็นต้น ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 123 ลำดับที่ 3 (แบบ ผ.02)</p>	จำนวน	80,000 บาท
<p>โครงการทำดีเพื่อพ่อ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการทำดีเพื่อพ่อ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าป้าย เป็นต้น ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 140 ลำดับที่ 2 (แบบ ผ.02)</p>	จำนวน	20,000 บาท

โครงการปกป้องสถาบันของชาติ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปกป้องสถาบันของชาติ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าวัสดุ ค่าวิทยากร ค่าของที่ระลึก ค่าจ้างเหมาบริการรถยนต์โดยสาร เป็นต้น ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 141 ลำดับที่ 3 (แบบ ผ.02)</p>		
โครงการประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าป้าย ค่าวัสดุ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 170 ลำดับที่ 1 (แบบ ผ.02)</p>		
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติฯ	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติฯ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าป้าย ค่าเต็นท์ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้าที่ 12 ลำดับที่ 1 (แบบ ผ.02)</p>		



<p>โครงการเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของไวรัสโค วิด-19(COVID-19)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเฝ้าระวังและป้องกัน การแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19(COVID-19) เช่น ค่าอาหาร ค่า อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าป้าย ค่าเดินท์ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 เพิ่มเติม ครั้งที่ ที่ 1 หน้าที่ 12 ลำดับที่ 2 (แบบ ผ.02)</p>		
<p>โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกันและ ลดอุบัติเหตุทางถนน เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ ค่าป้าย เป็นต้น ปรากฏในแผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 138 ลำดับที่ 5 (แบบ ผ.02)</p>		
<p>โครงการเรียนรู้สิทธิหน้าที่การปกครองตามระบอบประชาธิปไตย</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเรียนรู้สิทธิหน้าที่การ ปกครองตามระบอบประชาธิปไตย เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าป้าย เป็นต้น ปรากฏในแผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 140 ลำดับที่ 1 (แบบ ผ.02)</p>		

<p>โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ ค่าป้าย เป็นต้น ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว 856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553 เรื่อง การสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนสู่การพัฒนาท้องถิ่นและจังหวัดแบบบูรณาการ</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 171 ลำดับที่ 3 (แบบ ผ.02)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมอาชีพกลุ่มสตรี</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมอาชีพกลุ่มสตรี เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าป้าย ค่าวัสดุ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 131 ลำดับที่ 25 (แบบ ผ.02)</p>	จำนวน	38,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าป้าย ค่าวัสดุ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 123 ลำดับที่ 1 (แบบ ผ.02)</p>	จำนวน	20,000 บาท

<p>โครงการสานสัมพันธ์สายใยรัก สร้างครอบครัวอบอุ่น ชุมชนเข้มแข็ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสานสัมพันธ์สายใยรัก สร้างครอบครัวอบอุ่น ชุมชนเข้มแข็ง เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเดินทาง ค่าวิทยากร ค่าป้าย เป็นต้น ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 128 ลำดับที่ 17 (แบบ ผ.02)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมเด็กด้อยโอกาสตำบลบาเจาะ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมเด็กด้อยโอกาสตำบลบาเจาะ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าป้าย ค่าเดินทาง เป็นต้น ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 124 ลำดับที่ 4 (แบบ ผ.02)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการออกหน่วย อบต.เคลื่อนที่บริการประชาชน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการออกหน่วย อบต .เคลื่อนที่บริการประชาชน เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าวัสดุ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 170 ลำดับที่ 2 (แบบ ผ.02)</p>	จำนวน	15,000 บาท

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	260,000 บาท
---------------------	-----	-------------

งบดำเนินงาน	รวม	240,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	240,000 บาท
------------	-----	-------------

    รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการแข่งขันกีฬา อบต.บาเจาะด้านภัยยาเสพติด	จำนวน	100,000 บาท
--	-------	-------------

        เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬา อบต.บาเจาะ ด้านภัยยาเสพติด เช่น ค่าอาหาร ค่าเสื้อกีฬา ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าน้ำ เงินรางวัล ค่าป้าย ค่าเดินท์ ค่าทำและดูแลสนามกีฬา ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสินกีฬา ค่าโฆษณา เป็นต้น ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 158 ลำดับที่ 11 (แบบ ผ.02)

โครงการแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬา	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

        เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬา เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าชุดนักกีฬา เป็นต้น ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 161 ลำดับที่ 19 (แบบ ผ.02)

<p>โครงการตาดิกาสัมพันธ์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตาดิกาสัมพันธ์ เช่น ค่าน้ำ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสินแข่งขันกีฬาภาคสนามและกิจกรรมบนเวที ค่าเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าทำและดูแลสนามกีฬา ค่าโฆษณา ค่าเงินรางวัล เป็นต้น ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 158 ลำดับที่ 10 (แบบ ผ.02)</p>	<p>จำนวน</p> <p>110,000 บาท</p>
<p><b>งบเงินอุดหนุน</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>20,000 บาท</b></p>
<p><b>เงินอุดหนุน</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>20,000 บาท</b></p>
<p>เงินอุดหนุนส่วนราชการ</p> <p>โครงการกิจกรรมทางกีฬาและนันทนาการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้โรงเรียนบ้านดุกู โครงการกิจกรรมทางกีฬาและนันทนาการ ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563</p> <p>-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 161 ลำดับที่ 18 (แบบ ผ.02)</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	400,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	400,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	400,000 บาท
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
โครงการถ่ายทอดภูมิปัญญาท้องถิ่นจากผู้รู้สู่เด็กและเยาวชน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการถ่ายทอดภูมิปัญญาท้องถิ่นจากผู้รู้สู่เด็กและเยาวชน เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าป้าย ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 158 ลำดับที่ 9 (แบบ ผ.02)</p>		
โครงการบรรยายธรรมสังฆจร	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการบรรยายธรรมสังฆจร เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าป้าย เป็นต้น ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 159 ลำดับที่ 13 (แบบ ผ.02)</p>		

<p>โครงการเมล็ดสัมพันธ์ อบต.บาเจาะ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเมล็ดสัมพันธ์ อบต.บาเจาะ เช่น ค่าอาหารพร้อมอุปกรณ์จัดเลี้ยง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย เป็นต้น ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 155 ลำดับที่ 4 (แบบ ผ.02)</p>	<p>จำนวน 80,000 บาท</p>
<p>โครงการรอมฎอนสัมพันธ์ตำบลบาเจาะ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรอมฎอนสัมพันธ์ตำบลบาเจาะ เช่น ค่าเครื่องอุปโภคบริโภค ค่าป้าย เป็นต้น ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 155 ลำดับที่ 5 (แบบ ผ.02)</p>	<p>จำนวน 60,000 บาท</p>
<p>โครงการวัฒนธรรมประจำตำบลบาเจาะ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวัฒนธรรมประจำตำบล เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าป้าย เป็นต้น ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 13 ลำดับที่ 1 (แบบ ผ.02)</p>	<p>จำนวน 10,000 บาท</p>

<p>โครงการอบรมจริยธรรมภาคฤดูร้อน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมจริยธรรมภาคฤดูร้อน เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าป้าย เป็นต้น ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 160 ลำดับที่ 14 (แบบ ผ.02)</p>	<p>จำนวน</p> <p>150,000 บาท</p>
---	---------------------------------

<p>จัดงานประเพณีวัฒนธรรม(อาซูรอสัมพันธ์)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีวัฒนธรรม(อาซูรอสัมพันธ์) เช่น ค่าวัสดุที่ใช้ในการกวนขนมอาซูรอ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 154 ลำดับที่ 3 (แบบ ผ.02)</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
---	--------------------------------

#### แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

<p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p>	<p>รวม</p> <p>2,828,480 บาท</p>
<p>งบบุคลากร</p>	<p>รวม</p> <p>1,228,980 บาท</p>
<p>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</p>	<p>รวม</p> <p>1,228,980 บาท</p>
<p>เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ประกอบด้วย ผู้อำนวยการกองช่าง นายช่างโยธา เป็นต้น ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</p>	<p>จำนวน</p> <p>727,140 บาท</p>



เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ประกอบ ด้วย เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้ แก่ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ จังหวัดชายแดนใต้ เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) เป็น ต้น ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ผู้อำนวยการกอง ช่าง ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	319,920 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่ พนักงานจ้าง ประกอบด้วย ผู้ช่วยนายช่างโยธา ผู้ช่วยนายช่าง ไฟฟ้า เป็นต้น ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	79,920 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานจ้าง ประกอบด้วย เงิน เพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่ เจ้า หน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัด ชายแดนใต้ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>455,500 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>125,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เป็นต้น ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามคำ สั่งผู้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วน ตำบลและพนักงานจ้าง ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการ โยธา</p>		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกำหนด ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกำหนด ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</p>		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>172,000 บาท</b>
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>		
ค่าโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำวารสาร แผ่นพับ โปสเตอร์ ป้ายประชาสัมพันธ์ บอร์ดหรือแผงปิดประกาศ ค่าล้างอัดขยายรูปถ่าย ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ในสื่อประเภทต่าง ๆ เช่น ทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ สื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</p>		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	77,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ทำการอย่างใดอย่างหนึ่งที่เป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ค่าจ้างเหมาแรงงานต่าง ๆ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</p>		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง หรือผู้ที่ได้รับอนุญาตและมีคำสั่งให้ไปปฏิบัติราชการในองค์การบริหารส่วนตำบล โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าลงทะเบียนต่าง ๆ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</p>		
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของพนักงานส่วนตำบล หรือบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินต่าง ๆ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>158,500 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานและอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น เครื่องเขียน แบบพิมพ์ต่าง ๆ ปากกา กระดาษ แฟ้ม ซองจดหมาย ตรายาง เป็นต้น ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</p>		

<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้าและวิทยุทุกชนิด เช่น หลอดไฟฟ้า บัลลาร์ด สตาร์ทเตอร์ และวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้าอื่น ๆ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</p>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>
<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างทุกชนิด เช่น ฝ่อน ตะปู ปูน ทราาย ไม้ แปรงทาสี ท่อประปา เป็นต้น ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ทุกชนิด เช่น ค่าล้างอัดขยายภาพ กระดาษชาร์ตสี กระดาษโปสเตอร์ ฟูกัน สี เป็นต้น ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ทุกชนิด เช่น หมึกปริ้นเตอร์ แผ่นดิสก์ โปรแกรมต่าง ๆ แป้นพิมพ์ เม้าส์ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</p>	<p>จำนวน</p> <p>48,500 บาท</p>
<p>วัสดุสำรวจ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำรวจทุกชนิด เช่น บันไดอลูมิเนียม เครื่องมือแกะสลัก เครื่องมือดึงสายโทรศัพท์ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,144,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>1,144,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
<b>ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>3,500 บาท</b>
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน แบบมีล้อเลื่อน ปรับระดับสูง          ต่ำได้ ราคา 3,500 บาท จำนวน 1 ตัว ปรากฏในแผนงาน          อุตสาหกรรมและการโยธา          -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท          0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ          การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย          ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
<b>ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>6,300 บาท</b>
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน แบบโต๊ะเหล็ก ขนาดไม่น้อย          กว่า 5 ฟุต พร้อมกระจก ราคา 6,300 บาท จำนวน 1 ตัว ปรากฏ          ในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา          -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท          0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ          การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย          ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

## ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

ค่าจัดซื้อรถบรรทุก(ดีเซล)	จำนวน	1,092,000 บาท
---------------------------	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุก(ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ชนิดขับเคลื่อน 4 ล้อ ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ แบบดับเบิ้ลแค็บ ราคา 1,092,000 บาท จำนวน 1 คัน โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- เป็นกระบะสำเร็จรูป
- ห้องโดยสารเป็นแบบดับเบิ้ลแค็บ 4 ประตู
- เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ
- ราคารวมภาษีสรรพสามิต

ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผลแบบที่ 2*(จอแสดงภาพไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2\* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 30,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHzและมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 12 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใด

อย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อย

กว่า 8

GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 480 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ( 18 หน้า/นาที)

จำนวน

2,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทื) ราคา 2,600 บาท จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดี

กว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal

และ Custom

ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด 1 KVA	จำนวน	5,800 บาท
---------------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA

ราคา 5,800 บาท จำนวน 1 เครื่อง

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 1 kVA (600 Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



ค่าจัดซื้อโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และ  
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบลิขสิทธิ์การใช้งานประเภทติดตั้งมา  
จากโรงงาน(OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน 3,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่อง  
คอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบลิขสิทธิ์การใ้  
งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน(OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตาม  
กฎหมาย ราคา 3,800 บาทต่อชุด จำนวน 1 ชุด ปรากฏในแผน  
งานอุตสาหกรรมและการโยธา

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ  
การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานก่อสร้าง	รวม	900,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างสำรวจออกแบบหรือควบคุมการก่อสร้าง	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างสำรวจออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างของ องค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา		
งบลงทุน	รวม	850,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	850,000 บาท
ค่าชดเชยผลอาสิน		
ค่าชดเชยค่างานสิ่งก่อสร้าง แบบปรับราคาได้	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคา ได้ (ค่า k) ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา		

## ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 800,000 บาท  
 บาเจาะ หมู่ที่ 7 บ้านคูกุสุเหรา ตำบลบาเจาะ

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณที่ทำการ  
 องค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะ หมู่ที่ 7 บ้านคูกุสุเหรา ตำบลบา  
 เจาะ พื้นที่รวม ขนาด 1,600 ตารางเมตร (รายละเอียดตาม  
 ปริมาณงานและแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะ  
 กำหนด) งบประมาณ 800,000 บาท

ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน  
 ตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 เพิ่มเติมครั้งที่ 1  
 หน้าที่ 11 ลำดับที่ 8 (แบบ ผ.02)

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	105,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	105,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	85,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการเกษตรพอเพียง	จำนวน	50,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเกษตรพอเพียง เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าป้าย ค่าวัสดุ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานการเกษตร</p> <p>    -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>    -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 147 ลำดับที่ 2 (แบบ ผ.02)</p>		
โครงการปลูกป่าต้านภาวะโลกร้อนเฉลิมพระเกียรติ	จำนวน	20,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกป่าต้านภาวะโลกร้อนเฉลิมพระเกียรติ เช่น ค่าอาหาร ค่าป้าย ค่าวัสดุการเกษตร ค่าวิทยากร เป็นต้น ปรากฏในแผนงานการเกษตร</p> <p>    -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>    -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 153 ลำดับที่ 2 (แบบ ผ.02)</p>		

โครงการปลูกหญ้าแฝกตามแนวพระราชดำริ	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกหญ้าแฝกตามแนวพระราชดำริ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าวิทยากร เป็นต้น ปรากฏในแผนงานการเกษตร</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 148 ลำดับที่ 4 (แบบ ผ.02)</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
วัสดุการเกษตร	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตรทุกชนิด เช่น ปุ๋ย สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ จอบ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานการเกษตร</p>		

## ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกัน สังคม	55,000							
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	2,529							
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	3,800,000							
		เบี้ยยังชีพความพิการ	1,800,000							
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	60,000							
		เงินสำรองจ่าย	250,000							
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน								
		เงินสมทบกองทุน บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก. .บ.ท.)	310,928							
เงินสมทบกองทุนหลัก ประกันสุขภาพระดับ ท้องถิ่น	72,756									
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	เงินเดือนนายก/รองนายก องค์รปกครองส่วนท้องถิ่น		514,080						
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก/รองนายก		42,120						
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รอง นายก		42,120						

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน		รวม
			อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกัน สังคม			55,000
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน			2,529
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ			3,800,000
		เบี้ยยังชีพความพิการ			1,800,000
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์			60,000
		เงินสำรองจ่าย			250,000
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน			
		เงินสมทบกองทุน บำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น (ก. .บ.ท.)			310,928
เงินสมทบกองทุนหลัก ประกันสุขภาพระดับ ท้องถิ่น			72,756		
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	เงินเดือนนายก/รองนายก องค์รปกครองส่วนท้องถิ่น			514,080
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก/รองนายก			42,120
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รอง นายก			42,120

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการ/ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี นายกองค์การ บริหารส่วนตำบล		86,400						
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		1,022,400						
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		4,707,840			912,960	297,900	402,720	
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		585,760			90,000	30,000	38,880	
		เงินประจำตำแหน่ง		210,000			42,000			
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		449,520			180,480		165,840	
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง		92,580			30,000		30,000	
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		375,900	20,000		120,000			
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ		7,000		5,000	2,000	2,000		
		ค่าเช่าบ้าน		180,000						
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร								

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม	
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการ/ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี นายกองค์การ บริหารส่วนตำบล			86,400	
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			1,022,400	
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	727,140			7,048,560
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	60,000			804,640
		เงินประจำตำแหน่ง	42,000			294,000
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	319,920			1,115,760
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง	79,920			232,500
	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	20,000		535,900
			ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ	5,000		21,000
			ค่าเช่าบ้าน	60,000		240,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร						



งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานสร้างควม เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรข้า ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้ างประจำ		85,000		40,000	10,000	20,000		
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ								
		ค่าโฆษณาและเผยแพร่		50,000	5,000	76,000	5,000			
		ค่าจ้างเหมาบริการ		786,000	300,000	144,000	20,000			
		ค่ารับวารสาร		10,000						
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ		60,000						
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายบรายจ่าย อื่น ๆ								
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ		215,000		45,000	5,000	15,000		
		ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง (กรณีครบวาระหรือ แทนตำแหน่งที่ว่าง)		350,000						
ค่าลงทะเบียน ค่า ธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่าย ทำนองเดียวกันที่ เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้า รับการฝึกอบรมเบิกจ่าย		140,000		40,000	5,000	15,000				

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรข้า ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้ างประจำ	40,000		195,000
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
	ค่าใช้จ่าย	ค่าโฆษณาและเผยแพร่	5,000		141,000
		ค่าจ้างเหมาบริการ	77,000		1,327,000
		ค่ารับวารสาร			10,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ			60,000
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายบรายจ่าย อื่น ๆ			
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ	20,000		300,000
		ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง (กรณีครบวาระหรือ แทนตำแหน่งที่ว่าง)			350,000
		ค่าลงทะเบียน ค่า ธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่าย ทำนองเดียวกันที่ เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้า รับการฝึกอบรมเบิกจ่าย	20,000		220,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการฝึกอบรมข้อมูล ข่าวสารแก่บุคลากรและ ประชาชนในตำบล		20,000						
		โครงการพัฒนา ศักยภาพการปฏิบัติงาน ของบุคลากรท้องถิ่น		150,000						
		โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม		30,000						
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		100,000		20,000				
		โครงการตั้งจุดตรวจ บริการประชาชนช่วง เทศกาลต่าง ๆ			20,000					
		โครงการฝึกอบรมอาสา สมัครป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน (อปพร.)			100,000					
		โครงการจัดการเรียน การสอนอ่านอัลกุรอาน หลักสูตรกีรออาตี					202,500			
		โครงการปฐมนิเทศเด็ก เล็กและผู้ปกครองศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กบ้านบือ เจ้าะ					10,000			
		โครงการเปิดโลกกว้างสู่ การเรียนรู้					20,000			

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน		รวม
			อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการฝึกอบรมข้อมูล ข่าวสารแก่บุคลากรและ ประชาชนในตำบล			20,000
		โครงการพัฒนา ศักยภาพการปฏิบัติงาน ของบุคลากรท้องถิ่น			150,000
		โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม			30,000
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	50,000		170,000
		โครงการตั้งจุดตรวจ บริการประชาชนช่วง เทศกาลต่าง ๆ			20,000
		โครงการฝึกอบรมอาสา สมัครป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน (อปพร.)			100,000
		โครงการจัดการเรียน การสอนอ่านอัลกุรอาน หลักสุตกรืออาตี			202,500
		โครงการปฐมนิเทศเด็ก เล็กและผู้ปกครองศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กบ้านบือ เจ้าะ			10,000
		โครงการเปิดโลกกว้างสู่ การเรียนรู้			20,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน							
			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการฝึกอบรมเชิง ปฏิบัติการการจัดการ เรียนการสอนอัลกรุอ่าน หลักสูตรกีรออาตี				90,000				
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย จัดการบริหารสถาน ศึกษา				135,575				
		โครงการการควบคุม โรคขาดสารไอโอดีน ของสมเด็จพระเทพรัตน ราชสุดาฯ สยามบรม ราชกุมารี					42,000			
		โครงการป้องกันและ แก้ไขปัญหาค้างคาว ครรรภ์ก่อนวัยอันควร					20,000			
		โครงการรณรงค์และ แก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นใน ชุมชน/หมู่บ้าน) ทูล กระหม่อมหญิงอุบลรัตน ราชกัญญา สิริวัฒนา พรรณวดี						36,000		

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน		รวม
			อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการฝึกอบรมเชิง ปฏิบัติการการจัดการ เรียนการสอนอัลกรุอัน หลักสูตรกีรออาตี			90,000
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถาน ศึกษา			135,575
		โครงการการควบคุม โรคขาดสารไอโอดีน ของสมเด็จพระเทพรัตน ราชสุดาฯ สยามบรม ราชกุมารี			42,000
		โครงการป้องกันและ แก้ไขปัญหาการตั้ง ครรภ์ก่อนวัยอันควร			20,000
		โครงการรณรงค์และ แก้ไขปัญหาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นใน ชุมชน/หมู่บ้าน) ทูล กระหม่อมหญิงอุบลรัตน ราชกัญญา สิริวัฒนา พรรณวดี			36,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน							
			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้านม					42,000			
		โครงการอบรมให้ความรู้การกำจัดขยะมูลฝอย					20,000			
		โครงการอบรมให้ความรู้โรคติดต่อและไม่ติดต่อ					20,000			
		โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ผู้พิการ และด้อยโอกาส						30,000		
		โครงการค่ายเยาวชนต้นแบบต้านภัยยาเสพติด							80,000	
		โครงการชุมชนสานใจห่วงใยผู้สูงอายุและผู้พิการ								30,000
		โครงการทัศนศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาทักษะผู้นำกลุ่มสตรี								80,000
		โครงการทำดีเพื่อพ่อ								20,000
		โครงการปกป้องสถาบันของชาติ								20,000
		โครงการประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น								10,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน		รวม
			อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี ด้านภัยมะเร็งเต้านม			42,000
		โครงการอบรมให้ความรู้การกำจัดขยะมูลฝอย			20,000
		โครงการอบรมให้ความรู้โรคติดต่อและไม่ติดต่อ			20,000
		โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ผู้พิการ และด้อยโอกาส			30,000
		โครงการค่ายเยาวชนต้นแบบด้านภัยยาเสพติด			80,000
		โครงการชุมชนสนใจห่วงใยผู้สูงอายุและผู้พิการ			30,000
		โครงการทัศนศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาทักษะผู้นำกลุ่มสตรี			80,000
		โครงการทำดีเพื่อพ่อ			20,000
		โครงการปกป้องสถาบันของชาติ			20,000
		โครงการประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น			10,000



งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน							
			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการฝึกอบรมชุด ปฏิบัติการจิตอาสาภัย พิบัติฯ							200,000	
		โครงการเฝ้าระวังและ ป้องกันการแพร่ระบาดของ ไวรัสโค วิด-19(COVID-19)							20,000	
		โครงการรณรงค์ป้องกัน และลดอุบัติเหตุทาง ถนน							20,000	
		โครงการเรียนรู้สิทธิ หน้าที่การปกครองตาม ระบอบประชาธิปไตย							20,000	
		โครงการส่งเสริมสนับสนุน การจัดทำแผน ชุมชน							10,000	
		โครงการส่งเสริมอาชีพ กลุ่มสตรี							38,000	
		โครงการส่งเสริมอาชีพผู้ สูงอายุ							20,000	
		โครงการสานสัมพันธ์ สายใยรัก สร้างครอบครัว อบอุ่น ชุมชนเข้ม แข็ง							30,000	

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน		รวม
			อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการฝึกอบรมชุด ปฏิบัติการจิตอาสาภัย พิบัติฯ			200,000
		โครงการเฝ้าระวังและ ป้องกันการแพร่ระบาดของ ของไวรัสโค วิด-19(COVID-19)			20,000
		โครงการรณรงค์ป้องกัน และลดอุบัติเหตุทาง ถนน			20,000
		โครงการเรียนรู้สิทธิ หน้าที่การปกครองตาม ระบอบประชาธิปไตย			20,000
		โครงการส่งเสริมสนับสนุน การจัดทำแผน ชุมชน			10,000
		โครงการส่งเสริมอาชีพ กลุ่มสตรี			38,000
		โครงการส่งเสริมอาชีพผู้ สูงอายุ			20,000
		โครงการสานสัมพันธ์ สายใยรัก สร้างครอบครัว อบอุ่น ชุมชนเข้ม แข็ง			30,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน							
			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมเด็กด้อยโอกาสตำบลบาเจาะ							50,000	
		โครงการออกหน่วย อบรมเคลื่อนที่บริการประชาชน							15,000	
		โครงการแข่งขันกีฬา อบต.บาเจาะต้านภัยยาเสพติด								100,000
		โครงการแข่งขันกีฬา และส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬา								30,000
		โครงการตาดีกาสัมพันธ์								110,000
		โครงการถ่ายทอดภูมิปัญญาท้องถิ่นจากผู้รู้สู่เด็กและเยาวชน								20,000
		โครงการบรรยายธรรมสัญจร								50,000
		โครงการเมลาดิสสัมพันธ์ อบต.บาเจาะ								80,000
		โครงการรอมฎอนสัมพันธ์ตำบลบาเจาะ								60,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน		รวม
			อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการอบรมคุณธรรม และจริยธรรมเด็กด้อย โอกาสตำบลบาเจาะ			50,000
		โครงการออกหน่วย อบ ต.เคลื่อนที่บริการ ประชาชน			15,000
		โครงการแข่งขันกีฬา อบต.บาเจาะต้านภัยยา เสพติด			100,000
		โครงการแข่งขันกีฬา และส่งนักกีฬาเข้าร่วม แข่งขันกีฬา			30,000
		โครงการตลาดกสิสัมพันธ์			110,000
		โครงการถ่ายทอด ภูมิปัญญาท้องถิ่นจากผู้ รู้สู่เด็กและเยาวชน			20,000
		โครงการบรรยายธรรม สัญจร			50,000
		โครงการเมล็ดสัมพันธ์ อบต.บาเจาะ			80,000
		โครงการรอม ฎอนสัมพันธ์ตำบลบา เจาะ			60,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน							แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการวัฒนธรรม ประจำตำบลบาเจาะ								10,000
		โครงการอบรม จริยธรรมภาคฤดูร้อน								150,000
		จัดงานประเพณี วัฒนธรรม(อาซูรอ สัมพันธ์)								30,000
		ค่าจ้างสำรวจออกแบบ หรือควบคุมการก่อสร้าง								
		โครงการเกษตรพอเพียง								
		โครงการปลูกป่าด้าน ภาวะโลกร้อนเฉลิมพระ เกียรติ								
		โครงการปลูกหญ้าแฝก ตามแนวพระราชดำริ								
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		120,000		30,000				
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		10,000		5,000				
		วัสดุงานบ้านงานครัว		20,000		365,832				
		วัสดุก่อสร้าง		10,000						
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		40,000						
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		80,000						
		วัสดุการเกษตร		10,000						
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		5,000								

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน		รวม
			อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการวัฒนธรรม ประจำตำบลบาเจาะ			10,000
		โครงการอบรม จริยธรรมภาคฤดูร้อน			150,000
		จัดงานประเพณี วัฒนธรรม(อาซูรอ สัมพันธ์)			30,000
		ค่าจ้างสำรวจออกแบบ หรือควบคุมการก่อสร้าง	50,000		50,000
		โครงการเกษตรพอเพียง		50,000	50,000
		โครงการปลูกป่าด้าน ภาวะโลกร้อนเฉลิมพระ เกียรติ		20,000	20,000
		โครงการปลูกหญ้าแฝก ตามแนวพระราชดำริ		15,000	15,000
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	25,000		175,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	50,000		65,000
		วัสดุงานบ้านงานครัว			385,832
		วัสดุก่อสร้าง	20,000		30,000
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง			40,000
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น			80,000
		วัสดุการเกษตร		20,000	30,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	5,000		10,000		

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน		แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	
		แผนงานงบกลาง									
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์		91,000		10,000					
		วัสดุอื่น		2,000							
		วัสดุเครื่องดับเพลิง				20,000					
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการ แพทย์					20,000				
		วัสดุสำรวจ									
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า			180,000						
		ค่าบริการโทรศัพท์			5,000						
		ค่าบริการไปรษณีย์			10,000						
		ค่าบริการสื่อสารและโทร คมนาคม			86,000						
		ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่า ธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง			10,000						
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน									
		ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน			35,000						
		ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยก ส่วน(ราคารวมค่าติดตั้ง) ขนาด 36000 BTU			46,100						
		ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยก ส่วน(ราคารวมติดตั้ง) ขนาด 36000 BTU			46,100						

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน		รวม
			อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์	48,500		149,500
		วัสดุอื่น			2,000
		วัสดุเครื่องดับเพลิง			20,000
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์			20,000
		วัสดุสำรวจ	10,000		10,000
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า			180,000
		ค่าบริการโทรศัพท์			5,000
		ค่าบริการไปรษณีย์			10,000
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม			86,000
		ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง			10,000
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน			
		ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน			35,000
		ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน(ราคารวมค่าติดตั้ง) ขนาด 36000 BTU			46,100
		ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน(ราคารวมติดตั้ง) ขนาด 36000 BTU			46,100



งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบ 2 บาน		11,800						
		ค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน		23,600						
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์								
		ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ 1*(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)		22,000						
		ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล*		22,000						
		ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer)		15,000						
		ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 KVA		11,600						
		ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA		12,500						

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน		รวม
			อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบ 2 บาน			11,800
		ค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน			23,600
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
		ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ 1*(จอแสดงภาพขนาด ไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)			22,000
		ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล*			22,000
		ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer)			15,000
		ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 KVA			11,600
		ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA			12,500

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน								
			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ค่าจัดซื้อชุดโปรแกรม ระบบปฏิบัติการสำหรับ เครื่องคอมพิวเตอร์และ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ต บุ๊ก แบบสิทธิการใช้งาน ประเภทติดตั้งมาจาก โรงงาน (OEM) ที่มี ลิขสิทธิ์ถูกต้องตาม กฎหมาย		3,800							
		ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน				7,000					
		ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน				12,600					
		ค่าจัดซื้อเครื่องสำรอง ไฟฟ้าขนาด 800 VA				5,000					
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง ครุภัณฑ์				10,000					
		ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขน ส่ง									
		ค่าจัดซื้อรถ บรรทุก(ดีเซล)									
		ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ สำหรับ ประมวลผลแบบที่ 2*(จอแสดงภาพไม่น้อย กว่า 19 นิ้ว)									

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน		รวม
			อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ค่าจัดซื้อชุดโปรแกรม ระบบปฏิบัติการสำหรับ เครื่องคอมพิวเตอร์และ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ต บุ๊ก แบบสิทธิการใช้งาน ประเภทติดตั้งมาจาก โรงงาน (OEM) ที่มี ลิขสิทธิ์ถูกต้องตาม กฎหมาย			3,800
		ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	3,500		10,500
		ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน	6,300		18,900
		ค่าจัดซื้อเครื่องสำรอง ไฟฟ้าขนาด 800 VA			5,000
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง ครุภัณฑ์			10,000
		ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขน ส่ง			
		ค่าจัดซื้อรถ บรรทุก(ดีเซล)	1,092,000		1,092,000
		ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ สำหรับ ประมวลผลแบบที่ 2*(จอแสดงภาพไม่น้อย กว่า 19 นิ้ว)	30,000		30,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ เลเซอร์ หรือ LED ขาว ดำ ( 18 หน้า/นาทื)								
		ค่าจัดซื้อเครื่องสำรอง ไฟฟ้าขนาด 1 KVA								
		ค่าจัดซื้อโปรแกรม ระบบปฏิบัติการสำหรับ เครื่องคอมพิวเตอร์และ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ต บุ๊ก แบบลิขสิทธิ์การใช้ งานประเภทติดตั้งมา จากโรงงาน(OEM) ที่มี ลิขสิทธิ์ถูกต้องตาม กฎหมาย								
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง								
		โครงการปรับปรุงและ ตกแต่งภายในห้อง ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เจาะ ณ ที่ทำการ องค์การบริหารส่วน ตำบลเจาะ หมู่ที่ 7 บ้านดงสุหร่า ตำบล เจาะ		850,000						

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน		รวม
			อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ เลเซอร์ หรือ LED ขาว ดำ ( 18 หน้า/นาที)	2,600		2,600
		ค่าจัดซื้อเครื่องสำรอง ไฟฟ้าขนาด 1 KVA	5,800		5,800
		ค่าจัดซื้อโปรแกรม ระบบปฏิบัติการสำหรับ เครื่องคอมพิวเตอร์และ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ต บุ๊ก แบบลิขสิทธิ์การใช้ งานประเภทติดตั้งมา จากโรงงาน(OEM) ที่มี ลิขสิทธิ์ถูกต้องตาม กฎหมาย	3,800		3,800
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			
		โครงการปรับปรุงและ ตกแต่งภายในห้อง ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เจาะ ณ ที่ทำการ องค์การบริหารส่วน ตำบลเจาะ หมู่ที่ 7 บ้านดงสุหร่า ตำบล เจาะ			850,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าชดเชยผลอาสิน								
		ค่าชดเชยค่างานสิ่งก่อสร้าง แบบปรับราคาได้								
		ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ								
		โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลาเจาะ หมู่ที่ 7 บ้านดงสุหร่า ตำบลาเจาะ								
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น								
		โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		30,000						
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ								
		โครงการอาหารกลางวัน				688,800				
		โครงการกิจกรรมทางกีฬาและนันทนาการ								20,000
งบรายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น								

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าชดเชยผลอาสิน			
		ค่าชดเชยค่างานสิ่งก่อสร้าง แบบปรับราคาได้	50,000		50,000
		ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ			
		โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะ หมู่ที่ 7 บ้านดงสุเหร่า ตำบลบาเจาะ	800,000		800,000
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
		โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			30,000
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
		โครงการอาหารกลางวัน			688,800
		โครงการกิจกรรมทางกีฬาและนันทนาการ			20,000
งบรายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น			



งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน							
			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบรายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจ้างองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลางมาดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการตามมติการประเมินที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต.กำหนด		20,000						
<b>รวม</b>			6,351,213	12,140,220	465,000	3,217,747	694,900	719,440	663,000	660,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบรายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจ้างองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลางมาดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการตามมติการประเมินที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต.กำหนด			20,000
<b>รวม</b>			3,728,480	105,000	28,745,000

**ภาคผนวก**

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะ  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑  
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะ  
วันที่ ๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ผู้มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายมะสกรี ชาจี	ประธานสภา		
๒	นายมะตอลา หะยีอารงค์	รองประธานสภา		
๓	นายมาหามะ สีอนิ	ส.อบต.หมู่ ๑		
๔	นายต่วนมะสาและ ต่วนหิมะ	ส.อบต.หมู่ ๓		
๕	นางมณฑนา ตาเห	ส.อบต.หมู่ ๓		
๖	นายมะเพาซี โบอูมา	ส.อบต.หมู่ ๕		
๗	นายเจอะอูมา สะบูตัง	ส.อบต.หมู่ ๖		
๘	นางมารีย๊ะ มุลิติง	ส.อบต.หมู่ ๖		
๙	นายแหวหามะ อูแล	ส.อบต.หมู่ ๗		
๑๐	นายดาโอะ คาโอะ	ส.อบต.หมู่ ๘		
๑๑	นายรัสดี อาแว	เลขานุการสภา		

/ผู้เข้าร่วมประชุม...

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายตอพา อูแล	นายก อบต.		
๒	นายนาเชร์ วาเต็ง	รองนายก อบต.		
๓	นายซากาเรีย สาและ	รองนายก อบต.		
๔	นายนิอับดุลเลาะห์ เจ๊ะแฉ	หน.สำนักปลัด อบต.		
๕	นางอัสมาะ หะยีมะมิง	ผอ.กองคลัง		
๖	นางสาวโยนะ เจ๊ะเลาะ	ผอ.กองการศึกษา		
๗	นายมะรอฟา มามะ	ผอ.กองช่าง		
๘	นางสาวซอบี๊ะ อีดิง	รองปลัด		

/เริ่มประชุม...

เปิดประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อครบองค์ประชุมเลขานุการสภาได้เชิญประธานสภาเปิดประชุมสภามัยสามัญประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

**เลขานุการสภา** วันนี้เป็นการประชุมสภา อบต.บาเจาะ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔ ซึ่งตาม ทรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ มาตรา ๕๖ การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมีสมาชิกสภา อบต.มาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกที่มีอยู่ จึงจะครบองค์ประชุม

บัดนี้ สมาชิกสภา อบต.บาเจาะ ได้เข้าประชุมมีจำนวน ๑๐ ท่าน จาก ๑๐ ท่าน ถือว่าครบองค์ประชุมแล้ว ผมขอเรียนเชิญประธานสภาเปิดประชุม

**ประธานสภา** สวัสดีท่านสมาชิกสภา อบต.บาเจาะ คณะผู้บริหาร อบต. ผมขอเปิดการประชุม สภา อบต.บาเจาะ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง** ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ  
**ที่ประชุม** ไม่มี

**ระเบียบวาระที่ ๒** เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว (สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔)

**ประธานสภาฯ** อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๗ ข้อ ๓๓ วรรค ๒ การแก้ไขถ้อยคำในรายงานการประชุมให้ กระทำโดยที่ประชุมสภาท้องถิ่นตั้งนั้น ผมจึงขอให้ท่านสมาชิกสภา อบต.บาเจาะ ตรวจสอบรายงานการประชุมสภา อบต.บาเจาะ ด้วย มีท่านใดจะแก้ไข

**ที่ประชุม** ที่ประชุมไม่มีมีการแก้ไข

**ประธานสภา** เมื่อที่ประชุมสภา อบต.บาเจาะไม่มีข้อเสนอแก้ไขบันทึกรายงานการประชุมสภา อบต.บาเจาะครั้งที่ผ่านมาแล้วผมจึงอาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ข้อบังคับการประชุมสภา พ.ศ.๒๕๓๗ ข้อ ๗๔ ขอมติที่ประชุมสภา อบต.บาเจาะ ว่าเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมสภา อบต.บาเจาะ สมัยสามัญสมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๔ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยขอให้ท่านสมาชิกสภา อบต.บาเจาะ ยกมือขึ้น

**มติที่ประชุม** มีมติรับรองรายงานการประชุมสภา อบต.บาเจาะ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ดังนี้

รับรองรายงานการประชุม	จำนวน ๔ ท่าน
ไม่รับรอง	จำนวน - ท่าน
งดออกเสียง	จำนวน ๑ ท่าน

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องกระทู้ถาม  
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอใหม่ (ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ)

๔.๑ พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.  
๒๕๖๕ วาระแรก (รับหลักการ)

ประธานสภาฯ ก่อนที่จะพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕  
วาระแรก ขอให้เลขานุการได้แจ้งระเบียบให้กับที่ประชุมได้รับทราบด้วยครับ

เลขานุการ วันนี้เป็นการเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.  
๒๕๖๕ ซึ่งตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไข  
เพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๖ พ.ศ.๒๕๕๒ มาตรา ๘๗ งบประมาณรายจ่ายประจำปีและ  
งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้จัดทำเป็นข้อบัญญัติ  
องค์การบริหารส่วนตำบลและจะเสนอได้ก็แต่โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบล  
ตามระเบียบและวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

ถ้าในระหว่างปีงบประมาณใดรายจ่ายซึ่งกำหนดไว้ในงบประมาณไม่พอใช้  
จ่ายประจำปี นั้นหรือมีความจำเป็นต้องตั้งรายจ่ายขึ้นใหม่ระหว่างปีงบประมาณ ให้  
จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม

เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเห็นชอบด้วยกับร่างข้อบัญญัติ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมแล้ว  
ให้เสนอนายอำเภอเพื่อขออนุมัติและให้นายอำเภอพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในสิบ  
ห้าวันนับแต่วันที่ได้รับข้อบัญญัติดังกล่าว

ถ้านายอำเภอไม่อนุมัติต้องแจ้งเหตุผลและส่งคืนให้สภาองค์การบริหารส่วน  
ตำบลเพื่อพิจารณาทบทวนร่างข้อบัญญัตินั้นใหม่ หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้ว  
นายอำเภอพิจารณาไม่แล้วเสร็จ ให้ถือว่านายอำเภออนุมัติร่างข้อบัญญัติดังกล่าว

ในกรณีที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีมติยืนยันตามร่างข้อบัญญัติ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม  
ให้นายอำเภอส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปยังผู้ว่าราชการจังหวัดภายในกำหนดเวลา  
สิบห้าวันนับแต่วันที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแจ้งมติยืนยันเพื่อให้ผู้ว่าราชการ  
จังหวัดพิจารณาภายในสิบห้าวัน ถ้าผู้ว่าราชการจังหวัดเห็นชอบด้วยกับร่าง  
ข้อบัญญัตินั้น ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดส่งไปยังนายอำเภอเพื่อลงชื่ออนุมัติ ถ้าผู้ว่า  
ราชการจังหวัดไม่เห็นชอบด้วยกับร่างข้อบัญญัตินั้นให้ร่างข้อบัญญัตินั้นเป็นอัน  
ตกไปหากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้วยังพิจารณาไม่แล้วเสร็จ ให้ถือว่าผู้ว่าราชการ  
จังหวัดเห็นชอบด้วยกับร่างข้อบัญญัตินั้น

/ในการ...

ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม สภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้องพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ได้รับร่างข้อบัญญัตินั้น เมื่อพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้ว ถ้าสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาไม่แล้วเสร็จ ให้ถือว่าสภาองค์การบริหารส่วนตำบลให้ความเห็นชอบตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสนอและให้ดำเนินการตามวรรคสาม ต่อไป

ถ้าข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีออกไม่ทันปีงบประมาณใหม่ ให้ใช้ข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีในปีงบประมาณที่แล้วไปพลางก่อน

ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจะแปรญัตติเพิ่มเติมรายการหรือจำนวนในรายการไม่ได้ แต่อาจแปรญัตติในทางลดหรือตัดทอนรายจ่าย ซึ่งมีได้เป็นรายจ่ายที่เป็นเงินสงฆ์ใช้ตั้งเงินกู้ หรือเงินที่กำหนดให้จ่ายตามกฎหมาย และในการพิจารณาของสภาองค์การบริหารส่วนตำบล การเสนอ การแปรญัตติ หรือการกระทำด้วยประการใดๆ ที่ให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีส่วนไม่ว่าโดยทางตรงหรือโดยทางอ้อมในการใช้งบประมาณรายจ่ายจะกระทำมิได้

ประธาน

เชิญผู้บริหารครับ

นายก อบต.

สำหรับร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

บัดนี้ถึงเวลาที่องค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะ จะได้ดำเนินการเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะอีกครั้งหนึ่ง ในโอกาสนี้คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะ จึงขอชี้แจงให้ที่ประชุมได้รับทราบดังนี้ (รายละเอียดตามแนบท้าย ๑)

ประธาน

มีสมาชิกห้ามใดจะอภิปรายเชิญครับ

เลขานุการ

การทำงานงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ การจัดทำงานงบประมาณรายรับ-รายจ่ายจะเป็นแบบสมดุล คือ รายรับและรายจ่ายเท่ากัน เนื่องจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ยังไม่ได้ปีคงบ หากที่ประชุมสงสัยประเด็นใดก็สามารถสอบถามได้ครับ

ประธาน

มีท่านใดจะอภิปรายหรือไม่

ที่ประชุม

-ไม่มี-

ประธาน

ขอมติที่ประชุมว่าเห็นชอบรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ตามที่ผู้บริหารเสนอหรือไม่


ที่ประชุม	มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
	๔.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
ประธาน	ต่อไปให้ที่ประชุมเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ และกำหนดวันประชุมคณะกรรมการแปรญัตติและกำหนดวันประชุมเพื่อพิจารณาวาระสองเชิญเลขานุการชี้แจงระเบียบต่อที่ประชุมรับทราบต่อไป
เลขานุการ	ผมขอชี้แจงระเบียบของการแปรญัตติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ๑๐๓ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมี ๒ ประเภท คือ ๑ คณะกรรมการสามัญประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกิน ๗ คน ๒ คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน ซึ่งตามระเบียบก็ต้องให้ที่ประชุมกำหนดก่อนว่าจะมีการเลือกคณะกรรมการที่คนก่อนแล้วค่อยดำเนินการเสนอชื่อคณะกรรมการแปรญัตติต่อไป ข้อ ๔๔ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรจะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติการเสนอคำแปรญัตติให้อนุโลมใช้ตามแบบท้ายระเบียบนี้
ประธาน นายแหวหามะ อูแล	เชิญที่ประชุม ผมขอเสนอให้มีการเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ ท่าน ผู้รับรอง ๑. นายคาโอะ คาโอะ ๒. นายมะตอลา ทะยืออารง
ประธาน	มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่
ที่ประชุม	ไม่มี
ประธาน	เมื่อไม่มีผู้เสนอเป็นอย่างอื่น จะมีการเลือกคณะกรรมการแปรญัตติจำนวน ๓ ท่าน
ที่ประชุม	เห็นชอบ



ประธาน	เมื่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะได้มีมติเห็นชอบให้มีคณะกรรมการแปรรูปคดีจำนวน๓ท่านและเป็นคณะกรรมการสามัญต่อไปเป็นการเสนอชื่อบุคคลที่จะเป็นคณะกรรมการแปรรูปคดีร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๕ ผมจึงขอให้ท่านสมาชิกสภาผู้นำเสนอได้พร้อมกับผู้รับรองอย่างน้อย ๒ ท่านโดยจะให้เสนอคณะกรรมการแปรรูปคดีเริ่มจากคณะกรรมการแปรรูปคดีคนที่ ๑
นางสาวมณฑนา ดาเท ส.อบต.ม.๓	ขอเสนอนายแหวมะ อูแล สมาชิกสภาหมู่ที่ ๗ เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดีคนที่ ๑ ผู้รับรอง ๑. นายมาหามะ สือนิ สมาชิกสภาหมู่ที่ ๑ ๒. นายดาโอะ ดาโอะ สมาชิกสภาหมู่ที่ ๘
ประธานสภา	มีสมาชิกสภา ท่านใดประสงค์ที่จะเสนอชื่อสมาชิกสภาที่ท่านเห็นควรให้เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดีคนที่ ๑ อีกหรือไม่
ที่ประชุม	ไม่มี
ประธานสภา	เมื่อที่ประชุมไม่มีการเสนอชื่อเพิ่มผมจึงถือว่าที่ประชุมให้ความเห็นชอบนายแหวมะ อูแล เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดีคนที่ ๑ ต่อไปขอให้เสนอชื่อสมาชิกสภาที่ท่านเห็นควรให้เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดีคนที่ ๒ พร้อมผู้รับรองอย่างน้อย ๒ ท่าน
นายมาหามะ สือนิ ส.อบต.หมู่ ๑	ผมขอเสนอนายดาโอะ ดาโอะ ส.อบต. หมู่ที่ ๘ เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดีคนที่ ๒ ผู้รับรอง ๑. นายแหวมะ อูแล สมาชิกสภาหมู่ที่ ๗ ๒. นางจะอูมา สะบูดิง สมาชิกสภาหมู่ที่ ๖
ประธานสภา	มีสมาชิกสภาท่านใดประสงค์ที่จะเสนอชื่อสมาชิกสภาที่ท่านเห็นควรให้เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดีคนที่ ๒ อีกหรือไม่
ที่ประชุม	ไม่มี
ประธานสภา	เมื่อที่ประชุมไม่มีการเสนอชื่อเพิ่มผมจึงถือว่าที่ประชุมให้ความเห็นชอบนายดาโอะ ดาโอะ เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดีคนที่ ๒ ต่อไปขอให้เสนอชื่อสมาชิกสภาที่ท่านเห็นควรให้เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดีคนที่ ๓ พร้อมผู้รับรองอย่างน้อย ๒ ท่าน
นางสาวมารีธิษะ มูลิติน ส.อบต. หมู่ที่ ๖	ขอเสนอนายจะอูมา สะบูดิง สมาชิกสภาหมู่ที่ ๖ เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดีคนที่ ๓ ผู้รับรอง ๑. นายมะเพาซี โบอูมา สมาชิกสภาหมู่ที่ ๕ ๒. นายมะตอสา ทะฮือารงค์ สมาชิกสภาหมู่ที่ ๘
ประธานสภา	มีสมาชิกสภาท่านใดประสงค์ที่จะเสนอชื่อสมาชิกสภาที่ท่านเห็นควรให้เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดีคนที่ ๓ อีกหรือไม่
ที่ประชุม	ไม่มี

- ประธานสภาฯ เมื่อที่ประชุมไม่มีการเสนอชื่อเพิ่มเติมจึงถือว่าที่ประชุมให้ความเห็นชอบนายเจงอูมา สะบูตัง เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดีคนที่ ๓  
สรุปคณะกรรมการแปรรูปคดีร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ประกอบด้วย
๑. นายแหวหามะ อูแล
  ๒. นายคาโอะ คาโอะ
  ๓. นายเจงอูมา สะบูตัง
- ต่อไปจะเป็นการกำหนดระยะเวลาในการยื่นแปรรูปคดี เชิญท่านเลขานุการ
- เลขานุการ เมื่อที่ประชุมเลือกคณะกรรมการแปรรูปคดีครบ ๓ ท่านแล้ว ก็จะเป็นการกำหนด ทั่วระยะเวลาในการยื่นแปรรูปคดีต้องกำหนดไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมงและกำหนดวัน ประชุมของคณะกรรมการแปรรูปคดี ให้ที่ประชุมได้พิจารณาว่าจะกำหนดทั่ว ระยะเวลาตั้งแต่วันไหนเวลาใด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการ ประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๔๕ วรรคสาม ผู้จัดร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามารถเร็วเร็วไม่ได้และ ในการพิจารณาวาระที่ สองให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบ สี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรรูปคดีพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรรูปคดีพิจารณาโดยละเอียดและที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอ คำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรรูปคดีด้วย
- ประธานสภาฯ เชิญที่ประชุมกำหนดทั่วระยะเวลาในการยื่นแปรรูปคดี
- นางสาวมณฑนา คาเท ขอเสนอทั่วระยะเวลาในการยื่นแปรรูปคดี ดังนี้  
วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น.  
วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น
- ประธานสภาฯ ที่ประชุมมีใครที่จะเสนอทั่วระยะเวลาการยื่นแปรรูปคดีเป็นอย่างอื่นหรือไม่
- ที่ประชุม เห็นชอบ ทั่วเวลาตามเสนอ
- ประธานสภาฯ ต่อไปเป็นการกำหนดวันประชุมของคณะกรรมการแปรรูปคดี
- นายแหวหามะ อูแล ผมขอเสนอวันประชุมคณะกรรมการแปรรูปคดีในวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๐๐ น.
- ประธานสภาฯ มีท่านใดจะเสนอไปอย่างอื่นหรือไม่
- ที่ประชุม เห็นชอบ ตามเสนอ ให้มีการประชุม วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๐๐ น.

- เลขานุการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ ) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๑๐๙ การนัดประชุมและเปิดประชุม คณะกรรมการสภาครั้งแรก ให้เป็นหน้าที่ของเลขานุการสภาท้องถิ่น ผมขอนัด ประชุมคณะกรรมการปรอญัตติเพื่อเลือกประธานคณะกรรมการปรอญัตติและ เลขานุการ ในวันที่ เวลา ๑๒.๓๐ น. ณ ห้องประสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะ
- ๔.๓ พิจารณาโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประบึงงบประมาณ ๒๕๖๔ (ตั้งจ่าย รายการใหม่)
- ประธาน ด้วยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจําบึงงบประมาณ ๒๕๖๔ (ตั้งจ่ายรายการใหม่) (รายละเอียดตามที่แนบ) เชิญผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องครับ
- นายก อบต. สำหรับการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประบึงงบประมาณ ๒๕๖๔ (ตั้งจ่ายรายการ ใหม่) ตรวจสอบดูรายละเอียดตามที่แนบครับ
- มติที่ประชุม ที่ประชุมให้ความเห็นชอบ ๙ ท่าน และงดออกเสียง ๑ ท่าน
- ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ
- ที่ประชุม ไม่มี
- ประธาน ถ้าไม่มี ผมขอนัดประชุมสภา ครั้งต่อไปในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภา อบต.บาเจาะ สำหรับวันนี้ก็ขอขอบคุณทุกท่าน ขอปิดการประชุม
- ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ)..... .....ผู้บันทึกการประชุมสภา  
( นายรํสดี อาแวง )  
เลขานุการสภา อบต. บาเจาะ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้ว


(ลงชื่อ)..........คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม  
( นายเจอะอูมา สะบุดิง )

(ลงชื่อ)..........คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม  
( นายมาหามะ สือนิ )

(ลงชื่อ)..........คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม  
( นายตาโอะ คาโอะ )

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะได้รับรองรายงานการประชุมครั้งนี้แล้ว

เมื่อวันที่ ๑๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)..........ประธานสภา อบต. บาเจาะ  
( นายมะสกรี ชาจิ )

## รายละเอียดโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าติดตั้งระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ รายการโครงการติดตั้งระบบประปาและเครื่องกรองน้ำในสำนักงาน ตั้งไว้ ๓๘๔,๐๐๐.- บาท (สามแสนแปดหมื่นสี่พันบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งระบบประปาและเครื่องกรองน้ำในสำนักงาน รายละเอียดตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะกำหนด

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่ายค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ต่อเติมและกันห้อง ณ ที่ทำการ อบต.บาเจาะ หมู่ที่ ๗ บ้านคูงสุหร่า กว้าง ๒.๘๐ เมตร ยาว ๘.๐๐ เมตร สูง ๓.๐๐ เมตร ตั้งไว้ ๑๕๗,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าต่อเติมและกันห้องในสำนักงาน

๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่ายค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ปรับปรุงซ่อมแซมห้องน้ำ ณ ที่ทำการ อบต.บาเจาะ หมู่ที่ ๗ บ้านคูงสุหร่า กว้าง ๓.๕๐ เมตร ยาว ๓.๕๐ เมตร ตั้งไว้ ๑๔๒,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นสองพันบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างปรับปรุงซ่อมแซมห้องน้ำ

๔. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้สำนักงาน ตั้งไว้ ๓,๕๐๐.-บาท (สามพันห้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน ที่กล่าวมาข้างต้นทั้งสิ้น

๕. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะทำงาน ตั้งไว้ ๖,๓๐๐.-บาท (หกพันสามร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน ที่กล่าวมาข้างต้นทั้งสิ้น

๖. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะทำงาน พร้อมเก้าอี้สำหรับผู้บริหาร ตั้งไว้ ๒๕,๐๐๐.-บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน ที่กล่าวมาข้างต้นทั้งสิ้น

๗. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน(ราคารวมค่าติดตั้ง) ขนาด ๓๖,๐๐๐ BTU จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๔๖,๓๐๐.-บาท (สี่หมื่นหกพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน ที่กล่าวมาข้างต้นทั้งสิ้น

๘. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน(ราคารวมติดตั้ง) ขนาด ๑๓,๐๐๐ BTU จำนวน ๒ เครื่อง ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน ที่กล่าวมาข้างต้นทั้งสิ้น

๙. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ที่กล่าวมาข้างต้น

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะ  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔  
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะ  
วันที่ ๑๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ผู้มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายมะสกรี ชาจิ	ประธานสภาฯ		
๒	นายมะตอลา หะยีอารงค์	รองประธานสภาฯ		
๓	นายมาหามะ สือนิ	ส.อบต.หมู่ ๑		
๔	นายถ้วนมะสาและ ต่วนหมีะ	ส.อบต.หมู่ ๓		
๕	นางมณฑนา คาเท	ส.อบต.หมู่ ๓		
๖	นายมะเพาซี. โบอูมา	ส.อบต.หมู่ ๕		
๗	นายเจอะอูมา สะบูตัง	ส.อบต.หมู่ ๖		
๘	นางมารีเยะ มุลิติน	ส.อบต.หมู่ ๖		
๙	นายแนวหามะ อูแล	ส.อบต.หมู่ ๗		
๑๐	นายตาโอะ คาโอะ	ส.อบต.หมู่ ๘		
๑๑	นายรัสดี อาแว	เลขานุการสภา		

/ผู้เข้าร่วมประชุม...

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายตอพา อูแล	นายก อบต.		
๒	นายนาเซอร์ วาเต็ง	รองนายก อบต.		
๓	นายซากาเรีย สาและ	รองนายก อบต.		
๔	นายนิฮับดุลเลาะห์ เจ๊ะแวง	หน.สำนักปลัด อบต.		
๕	นางอัสมาะ หะยีมะมิง	ผอ.กองคลัง		
๖	นางสาวโยนะ เจ๊ะเลาะ	ผอ.กองการศึกษา		
๗	นายมะรอฟา มามะ	ผอ.กองช่าง		
๘	นางสาวชอบีะ อีตัง	รองปลัด		

/เริ่มประชุม...



เปิดประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ประธานสภา ประธานในที่ประชุมกล่าวเปิดการประชุมสภาอบต. สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ  
-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง การรับรองรายงานการประชุม (สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔)

ประธานสภา ขอเชิญคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

เลขานุการสภา อ่านบันทึกคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาอบต. สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ประธานสภา - มีสมาชิกสภาอบต. ท่านใดจะแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมรายงานการประชุมหรือไม่ เมื่อไม่มีขอมติในที่ประชุม

ที่ประชุม - มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาอบต. บาดเจาะ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นเอกฉันท์ (๙ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง)

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ในวาระที่ ๒ ชั้นแปรญัตติ

ประธานสภา เนื่องจากในที่ประชุมสภา ในการประชุมสภาอบต. สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ประชุมได้เห็นชอบรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ในวาระที่ ๑ ไปแล้วนั้นในวาระที่ ๒ ชั้นแปรญัตติ คณะกรรมการแปรญัตติ ได้พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ในการประชุมเมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ และได้กำหนดระยะเวลาการแปรญัตติ กำหนดระยะเวลามากกว่า ๒๔ ชม. นับจากวันประชุมสภาอบต. สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๔ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ไม่มีสมาชิกสภายื่นเสนอคำแปรญัตติแต่อย่างใด ขอเชิญคณะกรรมการแปรญัตติชี้แจง

นายแหวหามะ อูแล เรียนท่านประธานสภา ตามที่สภา มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ ท่าน ซึ่งประกอบไปด้วย

(๑) ข้าพเจ้านายแหวหามะ อูแล

(๒) นายตาโอะ ตาโอะ

(๓) นายเจอะอูมา สะบูดิง

/โดยให้...

โดยให้ทำหน้าที่แปรญัตติ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๕ นั้น บัดนี้คณะกรรมการแปรญัตติได้ดำเนินการเสร็จสิ้น แล้ว จึงขอรายงานต่อที่ประชุมสภา ดังนี้

(๑) ที่ประชุมสภา กำหนดวันยื่นคำแปรญัตติ วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ เริ่ม เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐.๐๐น. และวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐.๐๐น. ในช่วงเวลาดังกล่าวไม่มีผู้ยื่นคำแปรญัตติและคณะกรรมการแปรญัตติมีมติเห็นชอบ รายละเอียดร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ประธานสภา ดำเนินการต่อไป

ประธานสภา จากรายงานของคณะกรรมการแปรญัตติ เมื่อไม่มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ และ คณะกรรมการแปรญัตติมีมติ เห็นชอบกับร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ร่างเดิม ดังนั้น จึงขอให้ที่ประชุมตรวจสอบความ ถูกต้อง หากตรวจสอบแล้ว ผมขอมติที่ประชุมสภาอบต.ในวาระที่ ๒ เพื่อเข้าสู่การ พิจารณาในวาระที่ ๓ ต่อไป

ที่ประชุมสภา มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ตามที่คณะกรรมการได้แปรญัตติ ในวาระที่ ๒

ประธานสภา ต่อไปเป็นการพิจารณาในวาระที่ ๓ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับ การประชุมสภาท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณ ในวาระที่ ๓ ไม่มีการ อภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการ อภิปรายถ้ามีเหตุอันสมควร และในการ พิจารณาวาระนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลง มติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่ เพื่อที่จะได้ เสนอนายอำเภอพิจารณาต่อไป สอบถามที่ประชุมสภาว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๕ หรือไม่

ที่ประชุมสภา มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ ในวาระที่ ๓ (๙ ท่าน เห็นชอบ ๑ ท่าน งดออกเสียง)

ประธานสภา และให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เมื่อสมาชิกสภาได้ให้ความเห็นชอบแล้ว จะได้ส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อเสนอให้นายอำเภอพิจารณา ต่อไป

๓.๒ ขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กรณี ยังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน

ประธาน ด้วยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะ ขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน (รายละเอียดตามที่ แนบ) เชิญผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องครับ

นายก อบต. สำหรับการขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน ตรวจสอบดูรายละเอียดตามที่แนบครับ


มติที่ประชุม ที่ประชุมให้ความเห็นชอบ ๙ ท่าน และงดออกเสียง ๑ ท่าน



ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ  
-ไม่มี

ประธานสภา - ขอขอบคุณทุกท่าน และปิดการประชุมสภาอบต.บาเจาะ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓  
ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๔

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ)..... .....ผู้บันทึกรายงานการประชุมสภา  
( นายรสดี อาแว )  
เลขานุการสภา อบต. บาเจาะ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้ว


(ลงชื่อ)..... .....คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม  
( นายเจอะอูมา สะบุดิง )

(ลงชื่อ)..... .....คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม  
( นายมาหามะ สีอนิ )

(ลงชื่อ)..... .....คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม  
( นายดาโอะ ดาโอะ )

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะได้รับรองรายงานการประชุมครั้งนี้แล้ว

เมื่อวันที่ ๑๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)..... .....ประธานสภา อบต. บาเจาะ  
( นายมะสกี ซาจิ )

**รายละเอียดกับเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**

๑. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทอาคารต่าง ๆ รายการโครงการติดตั้งกันสาด ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบือเงาะ ตำบลบาเจาะ อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส ตั้งไว้ ๗๕,๐๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างติดตั้งกันสาดอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบือเงาะ (หลังใหม่) บริเวณที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะ หมู่ที่ ๗ ตำบลบาเจาะ ส่วนหน้า ขนาดกว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๖.๐๐ เมตร จำนวน ๑ ชุด ส่วนหลัง ขนาดกว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๘.๐๐ เมตร จำนวน ๑ ชุด รายละเอียดตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะกำหนด

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าซื้อหรือแลกเปลี่ยนที่ดิน รายการจัดซื้อที่ดิน ตั้งไว้ ๑,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อที่ดิน รายละเอียดและขนาดเป็นไปตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด

๓. แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำรวจ รายการกล้องวัดระดับ ขนาดกำลังขยาย ๓๐ เท่า ตั้งไว้ ๓๔,๐๐๐.- บาท (สามหมื่นสี่พันบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องวัดระดับ ขนาดกำลังขยาย ๓๐ เท่า จำนวน ๑ ชุด

๔. แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ตั้งไว้ ๕,๘๐๐.- บาท (ห้าพันแปดร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑KVA จำนวน ๑ เครื่อง

๕. แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง

๖. แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ตั้งไว้ ๓,๘๐๐.- บาท (สามพันแปดร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๑ ชุด

๗. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ รายการโครงการก่อสร้างรั้วคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมประตูทางเข้า บริเวณที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะ หมู่ที่ ๗ บ้านดุกสุเหว่า ตำบลบาเจาะ ตั้งไว้ ๗๕๐,๐๐๐.- บาท (เจ็ดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างรั้วคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมประตูทางเข้า บริเวณที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะ หมู่ที่ ๗ บ้านดุกสุเหว่า ตำบลบาเจาะ ขนาดยาวรวม ๑๑๐.๐๐ เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะกำหนด

๘. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค รายการโครงการวางท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อพักสายอัดต่อฮีริยะห์ (หลังปอเนาะ) หมู่ที่ ๓ บ้านดุก ตำบลบาเจาะ ตั้งไว้ ๔๕๐,๐๐๐.- บาท (สี่แสนห้าหมื่นบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการวางท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อพัก สายอัดต่อฮีริยะห์ (หลังปอเนาะ) หมู่ที่ ๓ บ้านดุก ตำบลบาเจาะ ความยาวรวม ๑๖๒.๐๐ เมตร

๙. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าติดตั้งระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ รายการโครงการติดตั้งระบบประปาและเครื่องกรองน้ำในสำนักงาน ตั้งไว้ ๓๘๔,๐๐๐.- บาท (สามแสนแปดหมื่นสี่พันบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งระบบประปาและเครื่องกรองน้ำในสำนักงาน รายละเอียดตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะกำหนด

๑๐. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท  
รายจ่ายค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ต่อเติมและกันห้อง ณ ที่ทำการ อบต.บางเจาะ หมู่ที่ ๗  
บ้านตุ๊กสุเหว่า กว้าง ๒.๘๐ เมตร ยาว ๘.๐๐ เมตร สูง ๓.๐๐ เมตร ตั้งไว้ ๑๕๗,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่น  
เจ็ดพันบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าต่อเติมและกันห้องในสำนักงาน

๑๑. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท  
รายจ่ายค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ปรับปรุงซ่อมแซมห้องน้ำ ณ ที่ทำการ อบต.บางเจาะ  
หมู่ที่ ๗ บ้านตุ๊กสุเหว่า กว้าง ๓.๕๐ เมตร ยาว ๓.๕๐ เมตร ตั้งไว้ ๑๔๒,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นสองพัน  
บาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างปรับปรุงซ่อมแซมห้องน้ำ

๑๒. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้  
สำนักงาน ตั้งไว้ ๓,๕๐๐.-บาท (สามพันห้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน ที่กล่าวมา  
ข้างต้นทั้งสิ้น

๑๓. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะทำงาน  
ตั้งไว้ ๖,๓๐๐.-บาท (หกพันสามร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน ที่กล่าวมาข้างต้นทั้งสิ้น

๑๔. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะทำงาน  
พร้อมเก้าอี้สำหรับผู้บริหาร ตั้งไว้ ๒๕,๐๐๐.-บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์  
สำนักงาน ที่กล่าวมาข้างต้นทั้งสิ้น

๑๕. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน(ราคาครวมค่าติดตั้ง) ขนาด ๓๖,๐๐๐ BTU จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๕๖,๑๐๐.-  
บาท (สี่หมื่นหกพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน ที่กล่าวมาข้างต้นทั้งสิ้น

๑๖. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน(ราคาครวมติดตั้ง) ขนาด ๑๓,๐๐๐ BTU จำนวน ๒ เครื่อง ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐.-  
บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน ที่กล่าวมาข้างต้นทั้งสิ้น

๑๗. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท  
(หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ที่กล่าวมาข้างต้น

ตารางคำนวณการตั้งงบประมาณรายจ่ายค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2565

ขององค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะ อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส

หมวด/ประเภท	งบประมาณที่ตั้งไว้				รวม
	สำนักปลัด อบต.	กองคลัง	กองการศึกษา	กองช่าง	
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
- เงินเดือนพนักงาน	4,184,460.00	1,224,000.00	625,920.00	727,140.00	6,761,520.00
- เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	494,640.00	160,000.00	60,000.00	60,000.00	774,640.00
- เงินประจำตำแหน่ง	168,000.00	42,000.00	42,000.00	42,000.00	294,000.00
- ค่าจ้างพนักงานจ้าง	431,400.00	183,960.00	-	319,920.00	935,280.00
- เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	92,580.00	30,000.00	-	79,920.00	202,500.00
หมวดค่าตอบแทน					
- เงินผลประโยชน์ตอบแทนอื่น	300,000.00	75,900.00	-	20,000.00	395,900.00
เป็นกรณีพิเศษ (โบนัส)					
- ค่าเช่าบ้าน	120,000.00	60,000.00	-	60,000.00	240,000.00
- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	75,000.00	10,000.00	15,000.00	40,000.00	140,000.00
หมวดงบกลาง					
- เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	55,000.00	-	-	-	55,000.00
- เงินสมทบกองทุนบำเหน็จ	383,684.00	-	-	-	383,684.00
บ้านอายุข้าราชการส่วนท้องถิ่น					
(กบท.)					
-เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	2,529.00	-	-	-	2,529.00
รวม	6,307,293.00	1,785,860.00	742,920.00	1,348,980.00	10,185,053.00

$$\begin{aligned} \text{จำนวนร้อยละค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร} &= \frac{10,185,053}{28,745,000} \times 100 \\ &= 35.43\% \end{aligned}$$

**หมายเหตุ** จำนวนเงินงบประมาณรายจ่ายค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ไม่รวมเงินตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานของ อบต. ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ เงินเดือน ค่าตอบแทน เงินเพิ่มค่าครองชีพและสวัสดิการของครูผู้ดูแลเด็กและผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก

**ตารางคำนวณวงเงินงบประมาณรายจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา**  
**และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ประจำปีงบประมาณ 2565**  
**ขององค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะ อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส**

ลำดับ ที่	แผนงาน/งาน	โครงการ/กิจกรรม	จำนวนเงิน ที่ตั้งจ่ายไว้	หมายเหตุ
1	การรักษาความสงบภายใน/ ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและ ระงับอัคคีภัย	โครงการตั้งจุดตรวจบริการประชาชนช่วงเทศกาล ต่าง ๆ	20,000.00	
2	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน/ ส่งเสริมและสนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	โครงการออกหน่วย อบต.เคลื่อนที่บริการประชาชน	15,000.00	
3	การศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ/กีฬาและ นันทนาการ	โครงการแข่งขันกีฬา อบต.บาเจาะต้านภัยยาเสพติด โครงการแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน กีฬา โครงการตาดีกาสัมพันธ์	100,000.00 30,000.00 110,000.00	
4	การศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ/การศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	โครงการเมอลิตสัมพันธ์ อบต.บาเจาะ โครงการรอมฎอนสัมพันธ์ตำบลบาเจาะ โครงการสืบสานประเพณีอาซูรอสัมพันธ์ โครงการวัฒนธรรมประจำตำบลบาเจาะ	80,000.00 60,000.00 30,000.00 10,000.00	
รวมจำนวนเงิน			455,000.00	
รายได้ของปีงบประมาณที่ผ่านมาไม่รวมเงินอุดหนุนจากรัฐ (ปีบฯ 2563)			14,280,680.75	
คิดเป็นร้อยละ			3.19	

**ตารางคำนวณการตั้งงบประมาณรายจ่ายหมวดเงินอุดหนุน ประจำปีงบประมาณ 2565**  
**ขององค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะ อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส**

ลำดับ ที่	แผนงาน/งาน	หน่วยงาน/องค์กร ที่ขอรับเงินอุดหนุน	โครงการ/กิจกรรม	จำนวนเงิน ที่ตั้งจ่ายไว้	หมายเหตุ
1	บริหารงานทั่วไป/ บริหารทั่วไป	เทศบาลตำบลบาเจาะ	โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการ ช่วยเหลือประชาชนขององค์กร ส่วนท้องถิ่น	30,000.00	
2	การศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ/กีฬา และนันทนาการ	โรงเรียนบ้านดุกู	โครงการกิจกรรมทางกีฬาและ นันทนาการ	20,000.00	
3	การศึกษา/ระดับก่อน วัยเรียนและประถม ศึกษา	โรงเรียนบ้านดุกู	โครงการอาหารกลางวัน	688,800.00	ภารกิจด้าน การศึกษา
รวมจำนวนเงิน				738,800.00	
รายได้ของปีงบประมาณที่ผ่านมาไม่รวมเงินอุดหนุนจากรัฐ (ปีงบฯ 2563)				14,280,680.75	
คิดเป็นร้อยละ				5.17	

หมายเหตุ การตั้งงบประมาณรายจ่ายหมวดเงินอุดหนุน ไม่รวมภารกิจด้านการศึกษาและภารกิจเฉพาะรัฐวิสาหกิจ  
 คิดเป็นร้อยละ =  $\frac{(738,800 - 688,800 - 20,000)}{14,280,680.75} \times 100$   
 = 0.21%

ตารางคำนวณการตั้งงบประมาณรายจ่ายค่าใช้จ่ายในการทัศนศึกษาดูงาน  
ประจำปีงบประมาณ 2565

ขององค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะ อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส

ลำดับ ที่	แผนงาน/งาน	โครงการ/กิจกรรม	จำนวนเงิน ที่ตั้งจ่ายไว้	หมายเหตุ
1	บริหารงานทั่วไป/บริหาร	โครงการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร	150,000.00	
	ทั่วไป	ท้องถิ่น		
2	การศึกษา/งานระดับก่อนวัย	โครงการเปิดโลกกว้างสู่การเรียนรู้	10,000.00	
	เรียนและประถมศึกษา			
3	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน/	โครงการทัศนศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาทักษะผู้นำกลุ่ม	80,000.00	
	ส่งเสริมและสนับสนุนความ	สตรี		
	เข้มแข็งชุมชน			
รวมจำนวนเงิน			240,000.00	
รายได้ของปีงบประมาณที่ผ่านมาไม่รวมเงินอุดหนุนจากรัฐ (ปีงบฯ 2563)			14,280,680.75	
คิดเป็นร้อยละ			1.68	

ตารางคำนวณการตั้งงบประมาณรายจ่ายงบลงทุน

ประจำปีงบประมาณ 2565

ขององค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะ อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส

ลำดับ ที่	หมวด/ประเภท	แผนงาน/งาน	รายการ	จำนวนเงิน ที่ตั้งจ่ายไว้	หมายเหตุ
1	ค่าครุภัณฑ์	บริหารงานทั่วไป/	ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	21,000.00	
	ครุภัณฑ์สำนักงาน	บริหารทั่วไป	ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน	46,100.00	
			ค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน	23,600.00	
		บริหารงานทั่วไป/	ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	14,000.00	
		บริหารงานคลัง	ค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน	11,800.00	
			ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน	46,100.00	
		การศึกษา/บริหาร	ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	7,000.00	
		ทั่วไป	ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน	12,600.00	
		อุตสาหกรรมและการ	ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	3,500.00	
		โยธา/บริหารทั่วไป	ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน	6,300.00	
2	ค่าครุภัณฑ์	บริหารงานทั่วไป/	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อม	15,000.00	
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	บริหารทั่วไป	ติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)		
			ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	12,500.00	
		บริหารทั่วไป/	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	22,000.00	
		บริหารงานคลัง	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ แบบที่ 1*	22,000.00	
			ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	11,600.00	
			ค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมปฏิบัติการสำหรับ	3,800.00	
			เครื่องคอมพิวเตอร์ ฯ		
		การศึกษา/บริหาร	ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	5,000.00	
		ทั่วไป			
		อุตสาหกรรมและการ	ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์แบบประมวลผล	30,000.00	
		โยธา/บริหารทั่วไป	แบบที่ 2*		
			ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED	2,600.00	
			ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	5,800.00	
			ค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมปฏิบัติการสำหรับ	3,800.00	
			ยอดยกไป	326,100.00	



ลำดับ ที่	หมวด/ประเภท	แผนงาน/งาน	รายการ	จำนวนเงิน ที่ตั้งจ่ายไว้	หมายเหตุ		
3	ค่าครุภัณฑ์	อุตสาหกรรมและการ	ค่าจัดซื้อรถบรรทุก(ดีเซล)	326,100.00			
		ยานพาหนะและขนส่ง		1,092,000.00			
		โยธา/บริหารทั่วไป					
4	ค่าที่ดินและสิ่ง	อุตสาหกรรมและการ	ค่าชดเชยค่างานก่อสร้างแบบปรับราคา	50,000.00			
		ก่อสร้าง/ค่าชดเชย				โยธา/ก่อสร้างโครง	ได้
		ผลอาสิน				สร้างพื้นฐาน	
5	ค่าที่ดินและสิ่ง	บริหารงานทั่วไป/	โครงการปรับปรุงและตกแต่งภายในห้อง	850,000.00			
		ก่อสร้าง/ค่าปรับปรุง	บริหารทั่วไป			ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	
		ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				บาเจาะ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วน	
						ตำบลบาเจาะ หมู่ที่ 7 บ้านดุกสุหร่า	
			ตำบลบาเจาะ				
6	ค่าที่ดินและสิ่ง	อุตสาหกรรมและการ	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณที่ทำการ	800,000.00			
		ก่อสร้าง/ค่าก่อสร้าง	โยธา/ก่อสร้างโครง			องค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะ	
		สิ่งสาธารณูปโภค	สร้างพื้นฐาน			หมู่ที่ 7 บ้านดุกสุหร่า ตำบลบาเจาะ	
7	ค่าบำรุงรักษาและ	การศึกษา/งานบริหาร	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	10,000.00			
		ปรับปรุงครุภัณฑ์				ทั่วไปเกี่ยวกับการ	
		ศึกษา					
รวมจำนวนเงิน				3,128,100.00			
งบประมาณรายจ่ายที่ตั้งจ่ายไว้				28,745,000.00			
คิดเป็นร้อยละ				10.88			